

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO 76/2021

PREGAO PRESENCIAL Nº.040/2021

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

Regido pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto Municipal Nº 78/2014 (que regulamenta o Sistema de Registro de preços no âmbito municipal) subsidiariamente, pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, bem como pela Lei Complementar Nº 123/06 e alterações posteriores ,Decreto Nº255/2016 e Decreto Federal Nº 8.538/2015

Objeto:

Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais.

PREGÃO PRESENCIAL

SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Data:03/09/2021

Horário:09:00h

Local:

Setor de Licitações, na Prefeitura Municipal de Francisco Badaró, situada à Rua Araçuaí, s/nº, Centro - Francisco Badaró/MG.
Email: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br

Pregoeiro:

Fábio Ramalho Siqueira



EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PAL Nº76/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2021

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

DIANTE O ATUAL SURTO DA PANDEMIA CORONA VÍRUS (COVID-19), SEGUINDO AS ORIENTAÇÕES DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, PARA QUE HAJA NA ATUAL SITUAÇÃO QUE VEM ASSOLANDO NÃO APENAS O MUNÍCIPE, MAS O MUNDO, MEDIDAS DE PREVENÇÃO NA SEGURANÇA E SAÚDE DE TODOS OS ENVOLVIDOS NO PROCESSO LICITATÓRIO, SENDO QUE EM TODOS OS MOMENTOS DESTA LICITAÇÃO TODOS DEVERÃO ESTAR USANDO MASCARAS , PERMANECEREM DISTANTES EM NO MÍNIMO 01 (UM) METRO E SEGUIR AS ORIENTAÇÕES QUE SERÃO DADAS PELO PREGOEIRO PARA A ORDEM DO PROCESSO LICITATÓRIO

I – PREÂMBULO

O Município de Francisco Badaró- MG, pessoa jurídica de direito público, com sede nesta cidade, à Rua Araçuaí, s/nº - Centro de Francisco Badaró/MG CEP 39.644-000, inscrito no CNPJ sob o Nº: 18.051.524/0001-77, por intermédio do pregoeiro nomeado pela Portaria nº101/2021, 19 de abril de 2021, torna público que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial - Tipo: **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos das Leis Federais Nº 8.666/93, Lei Federal 10.520/2002, Decreto Federal Nº8.538/2015, Lei Complementar 123/2006 e alterações posteriores e Decreto Municipal 078/2014 (que regulamenta o sistema de registro de preços no município), **para Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais**, conforme especificações constantes no Anexo I deste Edital, certame que se regerá pelas disposições legais aplicáveis e condições fixadas no presente instrumento convocatório.

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO PRESENCIAL:

DATA: 03/09/2021



HORÁRIO: 09:00 horas.

ENDEREÇO: Sala de Licitação da Prefeitura Municipal de Francisco Badaró, Rua Araçuaí, s/nº - Centro da cidade de Francisco Badaró/MG.

Se não houver expediente nessa data, os envelopes serão recebidos no primeiro dia útil subsequente.

Os horários mencionados neste Edital referem-se ao horário de Brasília.

II - DO OBJETO

2.1. A presente licitação tem como objetivo **o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais**, conforme especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I.

2.2. A presente contratação será fiscalizada e gerenciada em especial pelo Setor de Compras vinculado a secretaria solicitante dos produtos.

2.3. Integrantes do processo:

2.3.1 Órgão Gerenciador: Município de Francisco Badaró, responsável pela execução do Pregão Presencial para o Registro de Preços.

2.3.2 Fornecedor/Detentora da Ata de Registro de Preços: empresa fornecedora do item de consumo, de acordo com as especificações e condições estipuladas no Edital do Pregão Presencial.

2.3.3 Órgão Não Participante/Carona: Órgão ou entidades da administração pública não contempladas no quantitativo registrado que, nos termos da Cláusula XIII deste edital, faça adesão à ata de registro de preços.

III - CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste Pregão as pessoas jurídicas que:

3.1.1. Atendam a todas as exigências deste edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus Anexos, bem como as vedações previstas no art. 9º da lei 8666/93;

3.2 Considerando que os itens da presente licitação possui valor de até R\$80.000,00 (oitenta mil reais), somente poderão participar deste processo Empresas de Pequeno Porte, Micro Empresas e Micro Empreendedor Individual, ou equiparados por lei,



3.3. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar pelo Município de Francisco Badaró.

3.4. As empresas que desejarem participar deste Pregão deverão no dia, hora e local estabelecido neste edital, proceder ao credenciamento, entregar ao(à) Pregoeiro os envelopes separados e lacrados, respectivamente, a "PROPOSTA COMERCIAL" e "DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO" contendo na parte externa o nome do(a) Pregoeiro, nome da empresa, nome e número da modalidade, data e hora da realização do certame. Declarada a abertura da sessão pelo(a) Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes.

3.5. O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte – EPP ou equiparada, conforme art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e que não esteja sujeito a quaisquer dos impedimentos do parágrafo 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, deverá comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada conforme indicado no item 4.5 deste edital.

IV - DO CREDENCIAMENTO – (FORA DOS ENVELOPES)

4.1. O representante legal da licitante deverá, no horário indicado no preâmbulo deste Edital, apresentar-se ao(à) Pregoeiro para efetuar seu credenciamento como participante deste Pregão, munido da sua carteira de identidade, ou de outra equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a reunião de abertura dos envelopes "**Proposta**" e "**Documentação**" relativa a este Pregão.

4.1.1. Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela licitante, mediante Estatuto/Contrato social, ou instrumento público/particular de procuração, ou documento equivalente.

4.1.2. Entende-se por documento credencial:

- a) Certificado de Condição de Microempreendedor Individual, quando couber;
- b) Cópia do Registro Comercial no caso de empresa individual ou Estatuto/Contrato social, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa



licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

c) Procuração ou documento equivalente da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão;

4.2. O documento deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para praticar em nome da licitante todos os atos pertinentes a este Pregão conforme FRANCISCO BADARÓ contido no Anexo IV;

4.3. Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante;

4.4. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o(a) Pregoeiro ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes "**Proposta**" ou "**Documentação**" relativos a este Pregão, nesse caso, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais.

4.5. No caso de microempresas ou empresas de pequeno porte, para efeitos da LC 123/2006 apresentar **certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, que comprove a condição em que a empresa se enquadra (microempresa ou empresa de pequeno porte), emitida e validas neste exercício;**

4.6. A falsidade de declaração prestada, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº.123, caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção administrativa prevista na Lei 8.666/93.

4.7. Os documentos de credenciamento deverão vir autenticados ou deverão vir acompanhados dos originais para autenticação pelo(a) Pregoeiro e/ou equipe de apoio.

4.8. Na abertura da sessão, deverá ser apresentado a Declaração dos interessados ou seus representantes de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, ao teor do que dispõe o art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, podendo obedecer ao MODELO do ANEXO V e, se não o fizer, deverá conter todos dados informativos necessários.

4.9. Caso o documento de credenciamento e/ou as declarações indicadas nos itens 4.5 e 4.8 estejam, por equívoco, junto aos envelopes lacrados, o pregoeiro autorizará a abertura dos



envelopes em sessão pública para retirada da declaração oportunidade em que após a retirada da declaração na presença de todos, o envelope será novamente lacrado.

4.9.1. Na ausência de alguma declaração, estando a empresa devidamente representada e havendo poderes para que o preposto firme declarações, a Pregoeiro buscando preservar o interesse público e ampliar a concorrência autorizará que a licitante firme em sessão pública declarações de próprio punho.

V. DA IMPUGNAÇÃO E DAS SOLICITAÇÕES DE ESCLARECIMENTO

5.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste Pregão.

5.2. A impugnação deverá ser encaminhada exclusivamente para o e-mail setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br, em formato de texto (extensão: .doc), no horário de 08:00h às 17:00h.

5.2.1. O recebimento da impugnação deverá ser confirmado pelo licitante que a encaminhar. Os pedidos encaminhados após o horário estipulado (após as 17h) passarão a ter seu prazo computado somente a partir das 8 horas do próximo dia útil.

5.3. O pedido de impugnação deverá conter, de forma clara e explícita, as seguintes informações:

5.3.1. Número do pregão presencial impugnado;

5.3.2. Nome da Empresa impugnante;

5.3.3. Razões da impugnação;

5.3.4. Nome do signatário da impugnação;

5.3.5. Dados da empresa impugnante.

5.4. Caberá a Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração do Edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até vinte e quatro horas.

5.5. Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

5.6. Não será reconhecida a impugnação quando vencido o prazo de interposição.

5.7. Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da Sessão Pública, poderá ser apresentada solicitação de esclarecimento em relação às eventuais dúvidas na interpretação do presente edital e seus anexos,



5.8. Aplicam-se às solicitações de esclarecimento as mesmas disposições contidas nos subitens 5.2 e 5.3 deste edital.

5.9. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

VI - DA PROPOSTA COMERCIAL

6.1. No envelope de proposta deverá conter os dizeres conforme indicado à seguir:

A/C DO PREGOEIRO: FABIO RAMALHO SIQUEIRA

NOME OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA

Envelope 1 - “PROPOSTA COMERCIAL”

PREGÃO PRESENCIAL N.º 040/2021

DATA:03/09/2021- ÀS 09:00 HORAS.

6.1.1. A proposta deverá ser impressa e apresentada em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, suas folhas devem estar rubricadas e a última assinada pelo seu representante legal, nome do proponente, número do CNPJ da Empresa, endereço. Deverão constar a proposta:

a) Especificação dos produtos, conforme descrições dos objetos contidos no Termo de Referência - Anexo I;

b) Preço unitário e total, em moeda nacional;

b.1). Em caso de divergência entre o preço por ITEM e o total, prevalecerá o de menor preço, do mesmo modo que prevalecerá o valor expresso por extenso sobre o valor numérico.

b.2. O Pregoeiro efetuará as correções necessárias no momento do lançamento para fins de julgamento dos lances.

c) Deverá ser apresentada declaração do licitante ou do seu representante legal, garantindo que os preços cotados na proposta ou no lance que venha formular são valores aptos, satisfatórios e suficientes para atendimento da execução do objeto licitado, podendo ser conforme o **ANEXO**

VI – DECLARAÇÃO DE PREÇOS.

6.2. A simples participação neste certame implica em que:

6.2.1. Estão aceitas todas as condições estabelecidas neste Pregão;

6.2.2. A licitante vencedora compromete-se a entregar as mercadorias, objeto desta licitação em total conformidade com as especificações da ordem de fornecimento e em conformidade com este Edital.



6.2.3.A Proposta Comercial deverá ter validade de 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.2.3.1. Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

6.2.3.2. Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, os licitantes ficam liberados dos compromissos assumidos.

6.2.4.O fornecimento das mercadorias será de acordo com a necessidade das Secretarias Municipais, observando ao que dispõe o **Termo de Referência do presente Edital**, sendo que a Ata de Registro de Preços terá validade de 12 meses contados a partir de sua assinatura.

6.2.5. No caso de omissão na proposta, considerar-se-á que as suas especificações serão as que constam do objeto deste edital.

6.2.6. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada prorrogação da validade das mesmas a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse desta Administração.

6.2.6.1. A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta.

6.2.7.Além da proposta impressa, no **envelope fechado**, solicitamos ainda a entrega da mesma em dispositivo de mídia, objetivando maior celeridade ao procedimento licitatório. A proposta em mídia será preenchida através de arquivo próprio fornecido por esta prefeitura para seu devido preenchimento. O arquivo deverá ser gravado em dispositivo de mídia digital removível (ex: **CD-R, DVD, PEN DRIVE**) e entregue junto com a proposta impressa, dentro do envelope **PROPOSTA COMERCIAL**.

VII - DA HABILITAÇÃO

7.1. No envelope de habilitação deverá conter os dizeres conforme indicado a seguir:

A/C DO PREGOEIRO: FÁBIO RAMALHO SIQUEIRA
NOME OU RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA
Envelope 2 - “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”
PREGÃO PRESENCIAL N.º 040/2021
DATA:03/09/2021- ÀS 09:00 HORAS.



7.1.1. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original¹, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou por servidor da administração pública, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo(a) Pregoeiro ou sua equipe de apoio.

7.2. O licitante deverá apresentar os seguintes Documentos para habilitar-se na presente licitação:

7.2.1. REGULARIDADE JURÍDICA

7.2.1.1. Certificado de Condição de Microempreendedor Individual, quando couber;

7.2.1.2. Registro Comercial, no caso de empresa individual;

7.2.1.3. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor², devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade de ações, acompanhadas de documentos de eleição de seus administradores;

7.2.1.4. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

7.2.1.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

7.2.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

7.2.2.2. Certidão negativa ou certidão positiva com efeitos de negativa, expedida conjuntamente pela Receita Federal do Brasil, fazendo prova da regularidade fiscal de todos os tributos federais, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito da Receita Federal quanto no âmbito da Procuradoria da Fazenda Nacional, nos termos da Portaria MF 358, de 5 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF n. 0083, de 17 de outubro de 2014;

7.2.2.3. prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

¹**NOTA EXPLICATIVA:** Com a expedição pela JUCEMG da Instrução Normativa N° 003/2013, os contratos Sociais expedidos/atualizados após dezembro de 2013 poderão ter sua veracidade aferida através do site: <http://portalservicos.jucemg.mg.gov.br/Portal/pages/imagemProcesso/validacaoDownloadViaUnica.jsf>, para tanto bastará que a licitante forneça o documento contendo em seu rodapé o n° do protocolo e o código de segurança.

²**NOTA EXPLICATIVA:** Se as alterações, em sua totalidade, tiverem sido consolidadas num só documento, devidamente registrado na Junta Comercial, bastará a apresentação do contrato social consolidado, documento que consubstancia a consolidação de todas as alterações realizadas. Do contrário, o licitante poderá apresentar a versão original acompanhada das alterações promovidas e registradas no órgão competente.



7.2.2.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;

7.2.2.6. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

7.2.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou certidão positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

7.2.3. DECLARAÇÃO DE CARATER GERAL

7.2.3.1. Declaração de cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, sob as penas da lei, firmada pelo representante legal da empresa, conforme **Anexo VII**;

7.2.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula (cláusula 7 – DA HABILITAÇÃO), serão apresentados para fins de habilitação:

7.2.4.1 Alvará Sanitário expedido pelo Órgão da Vigilância Sanitária competente da Secretaria de Saúde do Estado ou do Município de origem da empresa, quando houver delegação de competência, para emissão do alvará pelo município;

7.2.4.2 AFE - Autorização de funcionamento da empresa emitida pelo Ministério da Saúde - Agência Nacional de Vigilância Sanitária em original ou cópia reprográfica do Diário Oficial da União – DOU, que evidencie sua data, página, seção, número e conste a portaria concessiva deste ato;

7.2.4.3 Certificado de Registro ou Cadastro do produto na ANVISA, aos itens referentes a equipamentos e materiais sujeitos a fiscalização da ANVISA, vinculada ao Ministério da Saúde, podendo ser impresso via internet, ou cópia autenticada da publicação no Diário Oficial da União – DOU.

7.2.4.4 Caso o produto seja isento de registro, o proponente deverá apresentar o respectivo Certificado de Isenção, em vigor, expedido pelo Ministério da Saúde.



7.2.5. QUALIFICAÇÃO ECONOMICA-FINANCEIRA

7.2.5.1. Certidão Negativa de Falência e Concordata emitida pelo Poder Judiciário da sede da licitante ou órgão equivalente, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da data da sessão³.

7.3. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus anexos.

7.4. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.4.1. Conforme dispõe no art. 42 da Lei Complementar 123/06 a licitante será considerada habilitada para **efeito** da assinatura do contrato, portanto somente assinará o contrato a licitante que apresentar regularidade fiscal e trabalhista e assim procederá o Município:

- a) Em ata de sessão pública conceder 5 (cinco) dias úteis somente prorrogáveis após manifesto do interessado;
- b) Adjudicação e homologação com ressalvas pois a Contratação estará condicionada ao cumprimento do que dispõe no item 7.4 e no prazo previsto em Lei;
- c) Ao término do prazo indicado no item 7.4 a adjudicatária apresentando a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será convocada sessão extraordinária para decidir pela efetiva habilitação;
- c.1) A sessão poderá ocorrer no momento em que a Adjudicatária apresentar a documentação, desde que o prazo não seja superior ao limite do prazo indicado no item 7.4.
- d) O Município publicará a decisão no diário oficial do Município.

7.5. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar:

³NOTA EXPLICATIVA: Serão consideradas válidas as certidões emitidas diretamente no site dos Tribunais de Justiça, após verificadas a autenticidade das informações.



7.5.1. Em nome da licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo:

a) se a licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome e com o CNPJ da **matriz**;

b) se a licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome e com o CNPJ da **filial**, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**.

7.6. Os interessados poderão apresentar sua documentação através de cópias autenticadas. As cópias não autenticadas deverão vir acompanhadas dos respectivos originais para autenticação pela Comissão do Pregão. Não serão aceitos documentos em forma de "fax".

7.7. Os documentos previstos neste edital poderão ser autenticados pelo Pregoeiro ou pela equipe de apoio, no ato da abertura do envelope de documentos ou mesmo antes de iniciar a sessão do pregão.

7.7.1. Serão aceitas somente cópias legíveis;

7.7.2. Não serão aceitos documentos que estejam rasurados;

7.7.3. O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

VIII – DA SESSÃO, DOS LANCES E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Após o encerramento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o(a) Pregoeiro declarará aberta a sessão do PREGÃO, observando ao que dispõe no subitem 8.1.1, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados e serão proclamados, pelo(a) Pregoeiro, os proponentes que apresentarem as propostas de menor preço e em seguida, as propostas até 10% superior àquela.

8.1.1. Declarada aberta a sessão pelo(a) Pregoeiro, o(s) representante(s) da(s) licitante(s) apresentará(ao) declaração dando ciência de que cumpre(m) plenamente os requisitos de habilitação (Anexo V), como condição para a participação na presente licitação, conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002.

8.2. Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:

a) forem elaboradas em desacordo com os termos deste edital;



b) apresentarem valores excessivos ou manifestadamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrados sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado;

b.1) Não comprovando sua viabilidade, serão considerados preços inexequíveis e a licitante terá sua proposta desclassificada;

c) apresentarem valores unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;

d) apresentam proposta alternativa.

e) apresentarem preços baseados em cotações de outro licitante Lei 8666/93, art. 40, VII c/c art. 44, §2º.

8.2.1. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, será efetuado sorteio em ato público Lei 8666/93, art. 40, VII c/c art 45, §2º, 15, §4o.

8.3. Poderão fazer lances verbais e sucessivos, desde que presentes, o autor da proposta de menor preço e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela, pela ordem decrescente de classificação, até a proclamação do vencedor.

8.4. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior, poderão os autores das melhores propostas até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, pela ordem decrescente de classificação até a proclamação do vencedor.

8.5. Não poderá haver desistência dos lances apresentados, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Edital.

8.6. O(a) Pregoeiro abrirá, de maneira ordenada, a oportunidade para que todos ofertem lances, a partir do autor da proposta classificada de menor preço e os demais, em ordem decrescente, respeitadas as regras deste Edital.

8.7. Não serão aceitos dois ou mais lances de igual valor, prevalecendo, nesse caso, aquele ofertado primeiro.

8.8. A desistência da proponente em ofertar lances, quando convocada pelo(a) Pregoeiro, implicará em exclusão da disputa do lote em questão, restando sua última oferta registrada para fins de classificação definitiva.

8.9. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.10. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para essa etapa, na ordem crescente de valores, considerando-se para as selecionadas, o último preço ofertado.



- 8.11.** Após a negociação, se houver, o(a) Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 8.12.** O(a) Pregoeiro poderá a qualquer momento solicitar às licitantes a composição de preços unitários dos serviços, bem como os demais esclarecimentos que julgar necessário.
- 8.13.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.
- 8.14 –** O(a) Pregoeiro procederá a verificação por meio eletrônico hábil da veracidade das Certidões apresentadas.
- 8.14.1.** A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação.
- 8.15.** Para habilitação de microempresas ou empresas de pequeno porte, não será exigida comprovação de regularidade fiscal, mas será indispensável a apresentação dos documentos indicados neste Edital, devendo obrigatoriamente vincular restrições impeditivas à referida comprovação.
- 8.15.1.** A apresentação de certidões vencidas, por si só, não comprova restrições, devendo a licitante apresentar documentos que indiquem impossibilidade da comprovação da regularidade fiscal e trabalhista.
- 8.15.2.** Para efeito de assinatura do contrato, a licitante habilitada nas condições do subitem 8. deste item VIII deverá comprovar sua regularidade fiscal e trabalhista, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.
- 8.15.3.** A comprovação de que trata o subitem 8.15 deste item VIII deverá ser efetuada mediante a apresentação das competentes certidões negativas de débitos, ou positivas com efeitos de negativas, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir do momento em que a licitante for declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração.
- 8.16** Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.
- 8.17.** Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o(a) Pregoeiro, respeitada a ordem de classificação de que trata o subitem deste item VIII, examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim



sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

8.18. DO PROCEDIMENTO EM CASO DE DESORDEM

8.18.1. No decorrer da sessão, havendo perturbação do bom andamento do certame por parte de algum(ns) licitante(s) devidamente credenciado, deverá o(a) Pregoeiro adverti-lo(s) por uma única vez, alertando-o(s) sobre a possibilidade de aplicação de sanções mais severas, lançando tudo em ata.

8.18.2. Prosseguindo a desordem, a despeito da advertência, poderá o(a) Pregoeiro impor a retirada do(s) licitante(s) do certame, recinto, mantendo a proposta para fins de classificação.

8.18.3. O licitante não cumprindo o estabelecido no subitem 8.20.1, recusando-se acatar a ordem direta do(a) Pregoeiro, poderá a mesma requisitar força policial, podendo ocorrer a prisão em flagrante do licitante, nos termos do art. 93, da Lei nº 8.666/93.

8.19. DA DEVOLUÇÃO DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO

a) Não havendo interposição de recurso, o(a) Pregoeiro procederá imediata devolução do envelope de habilitação da licitante, cuja proposta seja desclassificada.

b) Os envelopes pertencentes às licitantes que não restaram vencedoras do certame, serão devolvidos após a assinatura da Ata de Registro de Preços pelas licitantes que lograram êxito;

IX – DOS RECURSOS E DOS PRESSUPOSTOS RECURSAIS

9.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e **motivadamente** a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começa a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, nos termos do art. 4º, inciso XVIII da Lei 10.520/2002.

9.2. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.3. Os recursos quando da aplicação das penalidades previstas no capítulo IX deste edital, poderão ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.



9.4. DOS PRESSUPOSTOS RECURSAIS

9.4.1. São pressupostos de admissibilidade do recurso:

9.4.1.1. a legitimidade;

9.4.1.2. o interesse de recorrer;

9.4.1.3. a existência de ato administrativo decisório;

9.4.1.4. a tempestividade;

9.4.1.5. a forma escrita;

9.4.1.6. a fundamentação;

9.4.1.7. o pedido de nova decisão.

9.4.2. É legitimado para interpor recurso qualquer Licitante, no curso da Licitação.

X- DO PROCESSAMENTO DO RECURSO

10.1. Interposto o recurso, o(a) Pregoeiro e Equipe de Apoio, verificando a presença dos pressupostos de admissibilidade, determinará o seu processamento. Desatendido algum dos pressupostos, inadmitirá o recurso.

10.2. Admitindo o recurso, ao(à) Pregoeiro e Equipe de Apoio comunicarão o ato imediatamente aos demais licitantes, que poderão impugná-lo no prazo de 03 (três) dias úteis.

10.3. Os recursos serão dirigidos ao(à) Pregoeiro e Equipe de Apoio, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, ou nesse prazo fazê-lo subir à autoridade superior, devidamente informado, para decisão, que também será proferida naqueles mesmos prazos.

10.4. Os recursos deverão ser feitos por escrito e protocolados na Prefeitura Municipal, aos cuidados do(a) Pregoeiro e Equipe de Apoio. Os recursos protocolados em local diferente do estabelecido neste edital serão rejeitados.

10.5. o acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6. os recursos quando da aplicação das penalidades previstas no capítulo XVI deste edital, poderão ocorrer no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata.

10.7. os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na Sala da Comissão de Licitações/Pregão, Prefeitura Municipal de FRANCISCO BADARÓ, nesta cidade de FRANCISCO BADARÓ-MG, situada na Rua Natalino da Veiga, N°275 – bairro Centro.



XI -DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

11.1. Inexistindo interposição de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor e encaminhará o processo respectivo para homologação do resultado pela Autoridade Competente.

11.2. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente procederá à adjudicação e homologação e determinará a contratação.

XII – DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Homologada a licitação pela Autoridade Competente, o MUNICÍPIO convocará os fornecedores classificados para, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços que, depois de cumpridos os requisitos de publicidade, terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, com validade 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

12.1.1. O prazo para assinatura da Ata de Registro de Preços indicado no subitem 12.1 poderá ser prorrogado por igual período, desde que solicitado pelo fornecedor e que ocorra motivo justificado aceito pela administração;

12.2. É facultado à administração, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado.

12.3. Em não comparecendo, tempestivamente, para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante convocado, decairá do seu direito à contratação, conforme preceitua o Art. 4º, incisos XXII e XXIII, da Lei nº 10.520/2002, incorrendo, ainda, nas sanções legalmente estabelecidas, de acordo com disposto neste edital.

12.4. A Ata de Registro de Preço vincula o fornecedor nela registrado a atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados pelo Município e pelos Beneficiários, observados os quantitativos estimados e demais condições nela registradas, bem como neste Edital e no anexo I – Termo de Referência.

12.5. Como condição para assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação e, nos casos em que não apresentar situação



regular, terá seu registro cancelado, sem prejuízo das multas previstas no edital e seus anexos e das demais cominações legais.

12.6 A contratação com os fornecedores registrados será formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 62 da Lei nº 8.666/93, diretamente com os interessados.

12.7 Os contratos decorrentes do SRP deverão ser assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

12.8 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação para a aquisição pretendida, assegurada a preferência do fornecedor registrado em igualdade de condições.

12.9 Disposições suplementares atinentes à Ata de Registro de preços estão expressas no Decreto Municipal Nº 078/2014 (que regulamenta o sistema de registro de preços no município) e na própria Ata – Anexo VIII.

XIII – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS POR ÓRGÃO NÃO PARTICIPANTE - CARONA

13.1. Tratando-se de pedido realizado por órgão não participante que tenha aderido à ata de registro de preço, caberá ao fornecedor da ata de registro de preço, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos beneficiários.

13.2. O Órgão Gerenciador da Ata de Registro de Preços deverá observar o regramento complementar para formalização do procedimento de Adesão conforme e no Decreto Municipal Nº 078/2014 (que regulamenta o SRP).

XIV - DO PAGAMENTO E DO REAJUSTE

14.1. O pagamento dos valores devidos pelos produtos de interesse da Prefeitura Municipal será efetuado em até 30 (trinta) dias, a partir da data da apresentação, pela DETENTORA, da Nota Fiscal, caso não haja nenhuma irregularidade ou até que a mesma seja sanada.

14.1.1. Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, o licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando o Município em débito para com a



Contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pela rescisão contratual.

14.2. Nenhum pagamento será efetuado à licitante vencedora enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência.

14.3. Os preços ofertados **por item** deverão incluir todos os custos diretos e indiretos da proponente, inclusive encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre o objeto da licitação.

14.4. As hipóteses excepcionais de realinhamento de preços serão tratadas de acordo com as normas específicas e exigirão detida análise econômica para avaliação de eventual desequilíbrio ou *alea* extraordinária.

14.5. Serão praticados os reajustes aplicados pelo Governo Federal.

XV - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta das seguintes dotações consignadas para o exercício de 2021.

XVI - DAS PENALIDADES

16.1. Nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/02, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de FRANCISCO BADARÓ-MG pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e demais penalidades legais, a licitante que:

16.1.1. não assinar a ata de registro de preços ou contrato dela decorrente no prazo do edital.

16.1.2. apresentar documentação falsa;

16.1.3. deixar de entregar os documentos exigidos para o certame;

16.1.4. retardar, falhar ou fraudar a execução da obrigação assumida;

16.1.5. não manter a proposta, salvo por motivo aceito pela comissão/equipe de apoio. Lei 8666/93, art. 40, VI c/c art. 43, § 6º.

16.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

16.2. A recusa injustificada da(s) empresa(s) em assinar a Ata de Registro de Preços ou o Contrato dentro do prazo estabelecido pelo MUNICÍPIO de FRANCISCO BADARÓ caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às sanções legalmente estabelecidas.



16.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

16.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem 16.1 ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

16.4.1. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;

16.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.

16.6. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observando o princípio da proporcionalidade.

16.7. Demais sanções estão descritas nos respectivos instrumentos anexos ao edital.

XVII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 - A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

17.2 - O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no §1º, art. 65, Lei nº 8.666/93 e §2º, inciso II, art. 65, da Lei nº 9648/98.

17.3. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização, assim como as obrigações da Contratante e da Contratada estão previstos no Termo de Referência.

17.4. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da Licitação.

17.5. É facultada ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.



17.6. Caso não haja expediente, ou ocorra qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será, automaticamente, transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos no preâmbulo deste edital, desde que não haja comunicação em contrário do pregoeiro.

17.7. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o MUNICÍPIO não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou resultado do processo licitatório.

17.8. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.9. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

17.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no MUNICÍPIO.

17.10.1. Caso a publicação em jornais não ocorra em dias úteis, excluir-se-á o dia útil seguinte.

17.11. Independente de declaração expressa, a simples participação nesta licitação implica em aceitação plena das condições estipuladas neste Edital, decaindo do direito de impugnar os seus termos o licitante que, tendo-o aceito sem objeção, vier, após o julgamento desfavorável, apresentar falhas e irregularidades que o viciem.

19 - Quaisquer esclarecimentos sobre dúvidas eventualmente suscitadas, relativas às orientações contidas no presente Pregão, poderão ser solicitadas ao Município de Francisco Badaró, por escrito, por intermédio pregoeiro ou através do telefone (033) 3738-1123 / 1228, no horário de 08 às 12:00. e das 14:00 às 17:00 hs.

Francisco Badaró, 18 de agosto de 2021

FÁBIO RAMALHO SIQUEIRA

Pregoeiro Municipal



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DO OBJETO DA LICITAÇÃO E LEGALIDADE

1.1. A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais.**

1.1.1. Os itens que trazerem em seu conteúdo referência a alguma marca, fica consignado que não é violação ao Princípio da Isonomia, mas sim mera simbologia, podendo o licitante apresentar proposta cotando um item de forma similar, superior ou equivalente.

1.2. A Licitação será regida pela Lei nº 10.520/2002, pelo Decreto Municipal Nº 078/2014 (que regulamenta o sistema de registro de preços no município), e, subsidiariamente, pela Lei 8.666/93 e demais legislações vigentes e pertinentes a matéria.

2 – DOS ITENS E QUANTIDADES

2.1. O presente Termo de Referência tem como objeto o Registro de Preços, nas quantidades totais estimadas, com vigência de 12 (doze) meses, a partir da assinatura da Ata de Registro de Preço, conforme Tabela 1 do subitem 2.5.

2.2. Todos os itens/produtos deverão atender às normas vigentes e, em especial aquelas exigidas para cada tipo de item.

2.3. Quando não constar na referência, a garantia mínima do produto será aquelas exigidas e previstas na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, e alterações – Código de Defesa do Consumidor, bem como dos encargos previstos a Contratada/Detentora neste Edital.

2.4. No preenchimento da Proposta, o valor unitário e total deve constar apenas com duas casas decimais após a vírgula.

2.5 Para efeito de julgamento dos preços no Pregão Presencial, o critério deverá ser **MENOR PREÇO POR ITEM**”, conforme definido na Tabela abaixo:

ITEM	UNID.	QTDE	DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO
1	UNIDADE	15	ABRIDOR BOCA TAMANHO GRANDE
2	UNIDADE	15	Abridor boca tamanho médio
3	UNIDADE	30	Abridor boca tamanho pequeno
4	UNIDADE	100	Ácido fosfórico a 37% (2,5 ml) – Ataque ácido em gelseringa



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

5	UNIDADE	220	Adesivo Odontológico Prime e Bond
6	LITRO	10	Água oxigenada 10 volumes
7	CAIXA	20	Agulha Odontológica, Agulha gengival curta, descartável, tribiselada e siliconizada, estéril, caixa com 100 unidades
8	UNIDADE	15	Alavanca odontológica, tipo apexo, em aço inoxidável, características adicionais Reta, referência nº 301, autoclavável.
9	UNIDADE	15	Alavanca odontológica, tipo apical, em aço inoxidável, características adicionais Direita Seldin, referência nº 303, autoclavável..
10	UNIDADE	15	Alavanca odontológica, tipo apical, em aço inoxidável, características adicionais Esquerda Seldin, referência nº 302, autoclavável
11	UNIDADE	90	Algodão Roletes, 100% algodão, levemente engomado, cortado no tamanho ideal, pct 100 unid
12	UNIDADE	15	Alveolotomo em aço inox, para uso odontológico. Instrumental curvo, 16 cm indicado para remoção de fragmentos de tecidos ósseos de regiões mais posteriores da cavidade oral.
13	CAIXA	70	Anestésico - Cloridrato de Lidocaína a 3 % com vaso - Anestésico injetável - com norepinefrina, embalagem com 50 tubetes de 1,8 ml.
14	CAIXA	70	Anestésico Citocaína 3% cloridrato prilocaína + felipressina, cloridrato de prilocaína com felipressina 0,003 UL/ml, solução injetável, concentração 3%, uso pediátrico e adulto, caixa com 50 tubetes de 1,8 ml cada
15	CAIXA	70	Anestésico local injetável com vaso constritor tubete com 1,8ml de cloridrato Prilocaína 3% com felipressina à 0,03U.I/ml. Caixa com 50 unidades
16	CAIXA	70	Anestésico local injetável com vaso constritor tubete contendo 1,8ml de cloridrato de Lidocaína 3% com noriprinefrina 1:50 caixa com 50 tubetes.
17	CAIXA	70	Anestésico local injetável sem vaso constritor tubete contendo 1,8ml de mepivacaína 3%, caixa com 50 tubetes
18	CAIXA	70	Anestésico Tópico gel (12 g) - Benzocaína 200mg/g, pote c/12 g, sabores variados.
19	Pote	15	Aplicador de amálgama – 7unid. de metal e 7unid. de plástico
20	UNIDADE	15	Aplicador de Amalgama de metal
21	UNIDADE	15	Aplicador de Dycal Reto em aço inox
22	Pacote	50	Babador descartável adulto
23	UNIDADE	50	Babador descartável infantil
24	LITRO	10	Bactericida, Esporicida, Fungicida, Virucida, Desinfetante hospitalar para artigos semi-críticos a base amônia e antioxidante, com 5000ml, validade de no mínimo dois anos após a entrega. Princípios ativos: Cloreto de aquildimetilbenzil amônia 0,25%, 1000ml
25	UNIDADE	10	Bandeja tipo hospitalar, bandeja odontológica em aço inox medindo 22x12x1,5 cm..
26	UNIDADE	5	Bobina p/ seladora (autoclave) 20 cm lar x 50 mt/ comp
27	UNIDADE	5	Bobina p/ seladora (autoclave) 25 cm lar x 50 mt/ comp
28	UNIDADE	5	Bobina para esterilização Vapor / ETO (De um lado papel grau cirúrgico e



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			do outro filme plástico). 100m com 8cm de largura.
29	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada esferica 1011 em aço inoxidável; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
30	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada esferica 1013 em aço inoxidável; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
31	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada esferica 1015 em aço inoxidável; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
32	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada esferica 1031 em aço inoxidável; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
33	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada esferica 1033 em aço inoxidável; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			ministerio da saude.
34	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada esferica 1035 em aço inoxidavel; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
35	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada esferica 2136 em aço inoxidavel; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
36	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada esferica 2134 F em aço inoxidavel; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
37	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada esferica 3138 F em aço inoxidavel; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude
38	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada esferica 3138 FF em aço inoxidavel; ponta com granulações uniformes; encaixe em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			ministerio da saude.
39	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1061 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
40	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1090 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
41	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1093 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
42	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1095 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
43	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1112 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
44	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1302 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterelizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos;

Rua Araçuaí, s/n- Centro- Telefax: (33) 3738-1123/ 1228.

Francisco Badaró/MG- CEP: 39.644-000.

E-mail:setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS –
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
45	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1312 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
46	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1332 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
47	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1343 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
48	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 1556 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
49	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo cavitario 2214 ; em aço inoxidavel; adaptavel em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizavel atraves de calor umido; seco ou por agentes quimicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedencia; numero de lote e numero de registro no ministerio da saude.
50	UNIDADE	30	Broca para uso odontologico; diamantada; cilindrica; para preparo



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS –
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			cavitario 3083 ; em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
51	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada; cilíndrica; para preparo cavitario 3168 ; em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
52	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada; cilíndrica; para preparo cavitario 4217 ; em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
53	UNIDADE	30	Broca de alta rotação 1091
54	UNIDADE	30	Broca de baixa rotação nº 5
55	UNIDADE	30	Broca de baixa rotação nº 6
56	UNIDADE	30	Broca de baixa rotação nº 7
57	UNIDADE	30	Broca diamantada de alta rotação nº 2134F. Referência: KG Sorensen, Fava ou similar
58	UNIDADE	30	Broca diamantada de alta rotação nº 2134FF. Referência: KG Sorensen, Fava ou similar.
59	UNIDADE	30	Broca diamantada de alta rotação nº 3193. Referência: KG Sorensen, Fava ou similar.
60	UNIDADE	30	Broca diamantada nº 4138 - cilíndrica uniforme, com ponta arredondada.
61	UNIDADE	10	Broca esférica uso cirúrgico Nº8, Carbide Autoclavável, esterilizadas e embaladas em blister.
62	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica cirúrgica nº6
63	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica cirúrgica nº8
64	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica nº1
65	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica nº2
66	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica nº4
67	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica nº6
68	UNIDADE	30	Broca odontológica esférica nº8



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

69	UNIDADE	30	Broca odontologica zekrya carbide FGL 21mm
70	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para acabamento 1111
71	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para acabamento F1111
72	UNIDADE	25	Broca odontológica, diamantada para acabamento FF 3118
73	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1012
74	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1014
75	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1016
76	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1022
77	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1024
78	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1034
79	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1036
80	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1063
81	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1064
82	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1066
83	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1092
84	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1151
85	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 1190
86	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 2067
87	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 2094
88	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 2134
89	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 2135
90	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 2200
91	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 2215
92	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3018
93	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3018F
94	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3069
95	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3070
96	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3100
97	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3118
98	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3118F
99	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3118FF
100	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3139
101	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3168F
102	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3168FF
103	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3195
104	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3195F
105	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3200
106	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3203
107	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3206
108	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3207
109	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação 3216
110	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação F 2191
111	UNIDADE	30	Broca odontológica, diamantada para alta rotação FF2134
112	UNIDADE	30	Broca Odontológica, Esférica para baixa rotação, tendo a sua parte ativa



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS –
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			fabricado em carboneto de tungstênio (k20) e parte inativa fabricado em aço inoxidável DIN 1.4197, com 13% cromo, carbide nº 02.
113	UNIDADE	30	Broca Odontológica, Esférica para baixa rotação, tendo a sua parte ativa fabricado em carboneto de tungstênio (k20) e parte inativa fabricado em aço inoxidável DIN 1.4197, com 13% cromo, carbide nº 04
114	UNIDADE	30	Broca Odontológica, Esférica para baixa rotação, tendo a sua parte ativa fabricado em carboneto de tungstênio (k20) e parte inativa fabricado em aço inoxidável DIN 1.4197, com 13% cromo, carbide nº 06
115	UNIDADE	30	Broca Odontológica, Esférica para baixa rotação, tendo a sua parte ativa fabricado em carboneto de tungstênio (k20) e parte inativa fabricado em aço inoxidável DIN 1.4197, com 13% cromo, carbide nº 08
116	UNIDADE	30	Broca Odontológica, Esférica para baixa rotação, tendo a sua parte ativa fabricado em carboneto de tungstênio (k20) e parte inativa fabricado em aço inoxidável , carbide nº 03
117	UNIDADE	30	Broca Odontológica, Esférica para baixa rotação, tendo a sua parte ativa fabricado em carboneto de tungstênio (k20) e parte inativa fabricado em aço inoxidável , carbide nº 05
118	UNIDADE	30	Broca para uso odontológico; diamantada; cilíndrica; para preparo cavitário 1064+B37 ; em aço inoxidável; adaptável em diferentes canetas de alta rotação; sem sinais de oxidação e sem rebarbas; esterilizável através de calor úmido; seco ou por agentes químicos; sem sofrer oxidação; embalada individualmente e acondicionada em caixas conforme constar do registro do produto; trazendo externamente os dados de identificação; procedência; número de lote e número de registro no ministério da saúde.
119	UNIDADE	30	Brocas Cônicas denteadas cirúrgica A.R. 701C uso cirúrgico, Carbide. Autoclavável, esterilizadas e embaladas em blister. Haste longa.
120	UNIDADE	3	Broqueiro 24 furos
121	UNIDADE	3	Broqueiro 60 furos
122	UNIDADE	3	Broqueiro 70 furos
123	UNIDADE	30	Brunidor nº 02 em aço inox
124	UNIDADE	30	Brunidor nº 03 em aço inox
125	UNIDADE	30	Brunidor nº 04 em aço inox
126	UNIDADE	30	Brunidor nº 29 em aço inox
127	UNIDADE	30	Brunidor odontológico nº29 em aço inox
128	UNIDADE	30	Brunidor odontológico nº33 em aço inox
129	UNIDADE	30	Brunidor Z infantil
130	UNIDADE	30	Cabo para bisturi em aço inox
131	UNIDADE	60	Cabo para espelho nº 05 em aço inox
132	UNIDADE	30	Calçador Ward Millenium 01
133	UNIDADE	30	Calçador Ward Millenium 02
134	UNIDADE	3	Camara escura para revelação
135	UNIDADE	7	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO (especificações mínimas): fabricada em



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			latão, com tratamento cromado acetinado; autoclavável a até 135º C. Formato ergonômico, corpo de espessura fina, possui ranhuras antiderrapantes e extremidade inclinada. Com conexão Borden; spray triplo distribuído simetricamente em direção à ponta dabroca. Rotação 420.000 RPM; pressão de ar de trabalho entre 32 e 35 libras (psi); peso líquido inferior a 58,0 gramas; baixo ruído de trabalho; fixação das brocas através de saca-broca. Inclui o saca-broca. Garantia mínima de 01 (um) ano.
136	UNIDADE	7	Caneta de baixa rotação completa
137	UNIDADE	20	Canudinho descartavel tamanho médio C/ 80
138	UNIDADE	50	Cápsula para amalgamador odonto, cápsula amálgama com 1 porção de limalha de prata com alto teor de cobre, pote com 50 cápsulas com 600 mg de mercúrio. Validade mínima de 2 anos da data de entrega
139	UNIDADE	50	Capsula de Petry
140	UNIDADE	50	Cápsula para amalgamador odonto, cápsula amálgama com 2 porções de limalha de prata com alto teor de cobre, pote com 50 cápsulas com 600mg de mercúrio. Validade mínima de 2 anos da data de entrega.
141	UNIDADE	20	Carbono para odontologia; registro de articulação, bloco com 12 folhas duplas azul e vermelha; papel com 300 migras de espessura; validade mínima de 2 anos a partir da data de entrega
142	CAIXA	3	Cartela Radiográfica com 2 furos, Caixa com 100 unidades
143	FRASCO	30	Cimento Tipo Ionômero Uso Odonto, Ionômero de vidro restaurador-liquido, usado para tratamento de cavidades duradoura. Restaurações em dentes decíduos. Restauração de Classe Ili e IV. Restaurações classe V
144	FRASCO	30	Cimento provisório –LÍQUIDO.Composição:Essencia de cravo da Índia(eugenol) 95,00 g% e Timol 5,00 g % Eugenol
145	FRASCO	30	Cimento de Zinco Liquido composto de oxido de zinco em Po, cor marfim, composição 80% de oxido de zinco e 20% de polimeros de metacrilato de metila, ultrafino, compativel com tecidos bucais, antitoxico, resistentes a fluidos bucais, frasco com 38 gramas.
146	KIT	50	Cimento forrador de hidroxido de calcio (base e catalisador)
147	FRASCO	30	Cimento provisório –PÓ Composição: Óxido de Zinco 80,81 g% , Sulfato de Bário 16,16 g%, Fosfato de Cálcio 2,02 g% , Acetato de Zinco 1,01g% Oxido de Zinco
148	CAIXA	80	Cloridrato de Mepivacaína (20 mg/ml) e epinefrina (0,01 mg/ml) com vaso, 3%, caixa com 50 unidades
149	UNIDADE	30	Colher dentina
150	UNIDADE	30	Contra Ângulo
151	UNIDADE	100	Creme Dental –com flúor. Tubo 90g –concentração máxima de 500 ppm de flúor, a concentração de ppm de composto de flúor deverá ser estampada no rótulo; conter os seguintes compostos de flúor na formulação aceitos pelo Ministério da Saúde: monofluor fosfato de sódio, fluoreto de sódio, fluoreto estanhoso, fluoretos aminados, acondicionado em tubo plástico



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			flexível 90g, pacote com 12 unidades
152	CAIXA	30	Cunha de madeira
153	UNIDADE	20	Cureta alveolar nº 85 instrumento odontológico usado para curetagem de alveolo para remoção de cisto
154	UNIDADE	20	CURETA DE LUCAS 85, EM AÇO INOXIDÁVEL
155	UNIDADE	30	CURETA DE LUCAS 87, EM AÇO INOXIDÁVEL
156	UNIDADE	30	Cureta periodontal Greyce 13-14
157	UNIDADE	30	Cureta periodontal, Greyce 13-14 em aço inox
158	UNIDADE	30	Cureta periodontal, MCCALL 17-18 em aço inox usado em cirurgias de periodontia
159	UNIDADE	30	Enxada nº7/9 (duflex)
160	UNIDADE	30	Escavador de dentina nº11,5
161	UNIDADE	30	Escova de Robson, preta plana utilizada para profilaxia dental, tamanho aproximadamente 2cm. Embalada individualmente. Para uso em aparelho de baixa rotação, extra-macia, em forma de taça, com haste metálica e cerdas de nylon/similar, para contra ângulo.
162	UNIDADE	1500	Escova dental macia para adulto com cerdas de nylon duraveis com pontas arredondadas que limpam protegendo a gengiva e o esmalte dos dentes.
163	UNIDADE	1500	Escova dental macia para infantil com cerdas de nylon duraveis com pontas arredondadas que limpam protegendo a gengiva e o esmalte dos dentes.
164	UNIDADE	10	Escova em aço para lavar brocas
165	UNIDADE	30	Esculpidor HOLLEMBACK 3s
166	UNIDADE	30	Esfigmomanometro aneroide nylon fecho velcro, adulto com estetoscópio
167	UNIDADE	30	Espátula 31
168	UNIDADE	30	Espátula 7
169	UNIDADE	30	Espatula odontologica inserção de resina nº 1 em aço inox
170	UNIDADE	20	Espatula simples nº24
171	UNIDADE	10	Espelho Clínico Bucal, Espelho bucal plano nº. 05, e Cabo para espelho nº05 sem distorção, com imagem translúcida, imagem frontal de precisão, em aço inoxidável; superfície espelhada, resistente à esterilização em estufa e autoclave, estrutura metálica.
172	CAIXA	20	Esponja hemostática; de colágeno; gelatina; liofilizada; embalagem em blister individual; esterelizada por irradiação; sem contra indicações; absorvível; sem risco de intolerância; caixa com 10 unidades; indicadas para estancar hemorragias na odontologia
173	FRASCO	20	Eugenol líquido; composto basicamente por eugenol 99,5% e ácido acético 0,5% ; frasco com aproximadamente 20 ml, embalado individualmente; constatando extreamente marca comercial e procedência de fabricação; recomendações para armazenamento; validade mínima 2 anos
174	FRASCO	50	Evidenciador de placa bacteriana, em comprimido, caixa com 100



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			unidades; composição: fuscina básica 2%, sacarina sódica, lactose, ciclamato de sódio e excipiente Anestésico Citocaína 3% cloridrato prilocaina + felipressina, cloridrato de prilocaina com felipressina 0,003 UL/ml, solução injetável, concentração 3%, uso pediátrico e adulto, caixa com 50 tubetes de 1,8 ml cada.
175	CAIXA	5	Filme para Raio-x Uso Odonto, Filme Radiográfico odontológico (periapical) padrão 3x4 com boa nitidez, caixa com 150 unidades, validade mínima de 2 anos da data de entrega.
176	CAIXA	10	Fio agulhado 17 mm nº3-0
177	UNIDADE	1000	FIO DENTAL ROLO COM 500M. REFERENCIA: HILLO SANIFILL
178	CAIXA	20	Fio sutura seda Nº 3-0, não absorvível, monofilamentar, com agulha 3/8 circ. Cortante, de 3,0cm. Fio com 45cm de comprimento, cor preta. Embalagem individual adequada, segura, compatível com o processo de esterilização e que permita abertura e transferência com técnica asséptica. Contendo dados de identificação, procedência, data e tipo da esterilização, prazo da validade e atender à legislação sanitária vigente e pertinente ao produto. Embalagem com 24 und
179	UNIDADE	20	Fio sutura seda Nº 4-0, não absorvível, monofilamentar, com agulha 3/8 circ. Cortante, de 3,0cm. Fio com 45cm de comprimento, cor preta. Embalagem individual adequada, segura, compatível com o processo de esterilização e que permita abertura e transferência com técnica asséptica. Contendo dados de identificação, procedência, data e tipo da esterilização, prazo da validade e atender à legislação sanitária vigente e pertinente ao produto. Embalagem com 24 und
180	CAIXA	20	Fio sutura seda Nº 5-0, não absorvível, monofilamentar, com agulha 3/8 circ. Cortante, de 3,0cm. Fio com 45cm de comprimento, cor preta. Embalagem individual adequada, segura, compatível com o processo de esterilização e que permita abertura e transferência com técnica asséptica. Contendo dados de identificação, procedência, data e tipo da esterilização, prazo da validade e atender à legislação sanitária vigente e pertinente ao produto. Embalagem com 24 und
181	ROLO	50	FITA MATRIZ DE AÇO 0.5MM 50CM .Fita matriz em aço, medindo 0.5mm 50 cm, padrão Iso, validade mínima de 2 anos a partir da data de entrega
182	ROLO	50	FITA MATRIZ DE AÇO 0.7MM 50CM .Fita matriz em aço, medindo 0.7mm 50 cm, padrão Iso, validade mínima de 2 anos a partir da data de entrega
183	ROLO	50	Fita para autoclave, Com cinta, tamanho 19 x 30 mm
184	FRASCO	5	FIXADOR PARA FILME RADIOGRÁFICO .Fixador para filme radiográficos odontológico composto por tiosulfato de amônia 10-15%, solução pronta para uso, processamento manual, embalado em frasco com 475 ml, embalagem



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS –
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			em plástico resistente. Validade mínima de 2 anos da data de entrega.
185	FRASCO	50	FLÚOR GEL TÓPICO ACIDULADO 1,23% (FRASCO 200ML) REFERENCIA: DFLFlúor gel, para aplicação tópica 1,23% frascos com 200 ml, sabores diversos
186	FRASCO	500	FLÚOR PARA BOCHECHO DIÁRIO (FLÚOR SOL 0,05% NAFL FRASCO 500ML)Flúor gel uso odonto, solução fluoreto de sódio 0,05% , frasco com 500 ml, validade de no mínimo 2 anos após a entrega
187	FRASCO	50	Flúor tópico gel tixotropico (fluoreto fosfato acidulado a 1,23% IONS fluor) de 00:60 segundos; sabor cereja condicionado em frasco com 200 ml.
188	KIT	30	FLUORNIZ (VERNIZ COM FLUORETO DE SÓDIO 5%)
189	UNIDADE	30	FOICE PONTA MORSE 0-00 EM AÇO INOXIDÁVEL
190	UNIDADE	30	FÓRCEPS 150
191	UNIDADE	30	FÓRCEPS 151
192	UNIDADE	30	FÓRCEPS 16
193	UNIDADE	30	FÓRCEPS 17
194	UNIDADE	30	FÓRCEPS 18L
195	UNIDADE	30	FÓRCEPS 18R
196	UNIDADE	30	FÓRCEPS 69
197	UNIDADE	30	FÓRCEPS INFANTIL
198	FRASCO	10	Formocresol; em solução, contendo formaldeído, o-cresol, glicerina bidestilada e etanol; frasco com 10 ml.
199	UNIDADE	10	GERMI-RIO –SOLUÇÃO A BASE DE QUERTENARIO DE AMÔNIO – REFERENCIA RIOQUIMICA
200	UNIDADE	5	GLUTARALDEIDO 2% 14 DIAS –REFERENCIA RIOQUIMICA
201	UNIDADE	30	Hidroxido de calcio odontologico PA (Base e catalisador) fotopolimerizavel; puro, frasco com 10 gramas, conjunto de cimento forrador, radiopaco, auto endurecível, resistente a compressão de materiais restauradores, coposto por tubo de pasta base com aproximadamente 13 grama, tubo de pasta catalizadora com aproximadamente 11 grama e bloco para manipulação, não deve interferir na coloração e polimerização das resinas e cimentos, compatível com os tecidos pulpare
202	FRASCO	30	Ionômero de vidro Po para forramento de cavidades e selamentos de fissuras; frasco com 10 grama; contendo dados de identificação
203	UNIDADE	30	Ionômero de vidro para restauração líquido para restaurações com adesão ao esmalte e a dentina; frasco 8 ml; quimicamente ativado para restauração de cavidades promovendo selamento marginal, isolamento termico, químico e liberação de ions de fluor
204	FRASCO	30	IRM Líquido frasco com 15ml
205	UNIDADE	30	IRM Pó frasco contendo 38g. Composição reforçada à base de zinco e eugenol.
206	FRASCO	30	Kit Ionômero de vidro para restauração. Líquido e Po - Constituído de água com no mínimo 8ml. Pó -Constituído



			essencialmente de vidro alumínio silicato, com auto conteúdo de fluoretos, ácido congelado seco incorporado ao pó. Mínimo 10g, de cor universal.
207	FRASCO	30	Kit de cimento de hidróxido de cálcio pasta/pasta. Kit contendo pasta base e pasta catalizadora.
208	KIT	30	KIT DE PONTAS DIAMANTADAS PARA ACABAMENTO
209	CAIXA	10	LIMA ENDODONTICA HEDSTROEN Nº08; C/ 25MM.
210	CAIXA	20	Lima Flexo -Fair 1ª Serie 21 mm
211	CAIXA	15	Limalha de prata em cápsula 1 porção cápsulas fáceis de manusear, práticas, hermeticamente fechadas, higiênicas e pré-dosadas. Não deve ocorrer contato do profissional com o mercúrio existente dentro da cápsula. A liga existente deve possuir: mistura com alto teor de cobre-25 a 30 %, prata-38 a 40 % e estanho-30 a 32 %. Sem fase gama 2. As cápsulas deverão apresentar codificação por cor quanto ao tamanho da porção. Tempo de cristalização: 10 ± 1 minuto. Tempo de condensação: 4 a 5 minutos. Tempo de escultura: 4,5 minutos no mínimo. Resistência à atração diametral após 30 minutos: 15 MPa (2175 psi) ± 1%. Resistência à atração diametral após 24 horas: 54 MPa (7830 psi) ± 1%. Alteração dimensional após 24 horas + 2 µm/cm. Relação liga: mercúrio na cápsula (1:0,86) # (1:1) -depende do tamanho e tempo de cristalização. Resistência à compressão após 30 minutos (137 MPa (20.000 psi ± 1%) no mínimo). Resistência à compressão após 7 dias (548 MPa (79.500 psi ± 1%) no mínimo. A amalgamação deverá ser executada em amalgamador de alta velocidade. Após a amalgamação não deve ser necessário espremer o excesso de mercúrio antes da inserção. Embalagens com 500 cápsulas com 1 porção (dose). O cálculo do custo será por unidade, e não por embalagem. No frasco deverá estar registrado o nº do lote, data de fabricação e data de validade. A data de validade deverá ser no mínimo de 2 anos a partir da data de entrega no Almoxarifado. O mercúrio contido na cápsula deverá estar de acordo com a especificação ISO1560 e especificação da ADA nº 6,
212	CAIXA	10	Limalha de prata em cápsula -2 porções cápsulas fáceis de manusear, práticas, hermeticamente fechadas, higiênicas e pré-dosadas. Não deve ocorrer contato do profissional com o mercúrio existente na cápsula. A liga existente deve possuir: mistura com alto teor de cobre 25 a 30 %, prata 38 a 40 % e estanho 30 a 32 %. Sem fase gama 2. As cápsulas deverão apresentar codificação por cor quanto ao tamanho da porção. Tempo de cristalização: 10 ± 1 minuto. Tempo de condensação: 5



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			minutos. Tempo de escultura: 4,5 minutos no mínimo. Resistência à atração diametral após 30 minutos: 15 MPa (2175 psi) ± 1%. Resistência à atração diametral após 24 horas: 54 MPa (7830 psi) ± 1%. Alteração dimensional após 24 horas + 2 mm/cm. Relação liga: mercúrio na cápsula (1:08,86) # (1:1) -depende do tamanho e tempo de cristalização. Resistência à compressão após 30 minutos (137 MPa (20.000 psi ± 1%) no mínimo). Resistência à compressão após 7 dias (548 MPa (79.500 psi ± 1%) no mínimo. Caixa com 500 cápsulas
213	CAIXA	10	Limas hedstroem (secção transversal em forma de cone invertido) primeira série, 21mm, caixa c/6 unidades
214	CAIXA	10	Limas hedstroem (secção transversal em forma de cone invertido) primeira série, 25mm, caixa c/6 unidades
215	FRASCO	5	Liquido revelador de película radiográfica (Processamento rápido embalado em frasco branco leitoso com 475 ml, N° de lote data de fabricação e validade -2 anos à partir da entrega no almoxarifado)
216	UNIDADE	5	LIQUIDO FIXADOR DE FILME RADIOGRÁFICO
217	UNIDADE	50	LIXA DE AÇO 4,0MMX140MM (PACOTES COM 12 UNIDADES)
218	FRASCO	10	Lubrificante Spray. Frasco com 200 ml, com bico adaptador (ponta fina e larga), Frasco contendo N° de lote, data de fabricação e validade e. Mínimo de 2 anos após a entrega no almoxarifado.
219	UNIDADE	10	LUBRIFICANTE SPRAY 200ML
220	KIT	30	MICROCUT
221	UNIDADE	50	Mini Pincel descartável confeccionado em microfibras absorvente, com aço dobrável, comp. De 08 à 10 cm, com cabeça de 0,2 à 0,3 cm. c/50
222	CAIXA	30	Moldeiras em cera, caixa com 50 moldeiras de 3 a 6 anos e 50 de 6 a 12 anos
223	UNIDADE	15	Óculos de proteção em policarbonato, leve, duravel, resistente com perfeito ajuste individual, transparente, com elevado grau de proteção, lentes com qualidades optica livre de distorções, resistente a esterelização por calor umido ou agentes quimicos.
224	UNIDADE	20	ODONTOSCOPIO-ESPELHO CLINICO (CAIXA COM 12 UNIDADES) DUFLEX. N° 05
225	FRASCO	10	Óleo mineral em spray, para lubrificação de canetas de alta e baixa rotação, com baixa viscosidade, acompanhados de bicos aplicadores frasco com 200ml, não agride camada de ozônio, embalagem reciclável, validade mínima de 2 anos a partir da data de entrega
226	ENVELOPE	10	Papel para articulação de uso odontológico (Double Check), com duas cores: azul e vermelho, em blocos de tiras retas tipo livretos com 12 folhas.
227	CAIXA	30	PAPEL GRAU CIRURGICO ENVELOPES TERMO-SELANTES 150X270MM –

Rua Araçuaí, s/n- Centro- Telefax: (33) 3738-1123/ 1228.

Francisco Badaró/MG- CEP: 39.644-000.

E-mail: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			C/200 UNIDADES
228	CAIXA	30	PAPEL GRAU CIRURGICO ENVELOPES TERMO-SELANTES 200X330MM – C/200 UNIDADES
229	FRASCO	10	PARAMONOCLOROFENOLCANFORADO –(DESINFETANTE DE CANAL)Paramonoclorofenol canforado, frasco com 20ml com aproximadamente 30% de paramonoclorofenol e 70% de cânfora em Q.S.P
230	UNIDADE	30	Pasta Profilática Contendo flúor com sabor, consistência cremosa, com componentes abrasivos extra finos, contendo partículas de dureza próximo ao esmalte. Tubo com no mínimo 90g.
231	UNIDADE	50	PASTA PROFILATICA MENTA OU TUTI-FRUTI TUBO C/ 90G
232	UNIDADE	10	PEDRA DE AFIAJ ARKANSAS, BRANCA –PEDRA PARA AFIAÇÃO DE INSTRUMENTOS
233	Pacote	30	PEDRA POMES FINA (1KG)
234	UNIDADE	50	Pedra Pomes para polimento e profilaxia dental, granulação extra fina
235	UNIDADE	30	PEDRA SHOFUR EM FORMA DE CHAMA
236	UNIDADE	30	PEDRA SHOFUR REDONDA
237	UNIDADE	30	PERIOGARD (GLUCONATO DE CLOREXIDINA 0,12%)
238	UNIDADE	30	PINÇA PARA ALGODÃO N° 317 (DUFLEX)
239	UNIDADE	30	PINÇA PORTA AGULHA PARA SUTURA (12 CM)
240	UNIDADE	30	Placa de vidro para espatulação de materiais 10mm de espessura
241	UNIDADE	30	PLACA DE VIDRO POLIDA 6MM
242	UNIDADE	3	Porta algodao com mola em aço inoxidavel utilizado para acondicionamento de algodao em balagem individual
243	UNIDADE	30	Porta agulha de mayo-hegar em aço inoxidavel forma reta comprimento 17 cm autoclavavel
244	UNIDADE	3	PORTA ALGODÃO EM AÇO INOXIDÁVEL
245	UNIDADE	30	Porta amalgama de metal
246	UNIDADE	30	Porta amálgama de plástico antitoxico passivel de esterelização em meios fisico-quimicos
247	UNIDADE	60	Porta matriz Tofflemire
248	UNIDADE	30	Porta matriz Tofflemire Infantil
249	UNIDADE	30	POTE DAPEN
250	UNIDADE	60	Pote Dapen, autoclavavel , forma de pilão para manipulação de materiais odontologicos, possui duas cavidades, altura de 3 cm com cavidade superior 2,5 cm com cavidade inferior 2 cm sem tampa na cor azul
251	UNIDADE	3	Propolis em psta, para tratamento de alveolite, com ação antiseptica, anestesia, regenerativa dos tecidos, proporcionando proteção da ferida cirurgica, embalagem com no maximo 20 gramas, com dados de identificação
252	UNIDADE	6	Protetor de tireode para adulto
253	UNIDADE	30	Raspadores periodontais MC Call 1-10 e 11-12



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS -
"Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento".
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

254	FRASCO	10	Removedor Impureza Uso em Autoclave , Desincrustante para Autoclaves, utilizado para retirada de materiais (orgânicos/inorgânicos) residuais provenientes de processos de esterilização a vapor. Frasco contendo 30 gramas.
255	UNIDADE	30	Renovador de Istrumentos, produto decapante, desoxidante para limpeza e conservação de instrumentais odontológicos e hospitalares. - Conteúdo 500ml.
256	UNIDADE	80	Resina odontológica Z100, resina microhíbrida que proporciona alta resistência á fraturas e ao desgaste. Cor A2. Possuindo carga inôrganicas de vidro de bário e sílica micro particulada, com tamanho médio de 0,8mm
257	UNIDADE	60	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A1 PARA ESMALTE TUBO 4G
258	UNIDADE	60	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A2 PARA ESMALTE TUBO 4G
259	UNIDADE	60	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A3 PARA ESMALTE TUBO 4G
260	UNIDADE	60	RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL A3,5 PARA ESMALTE TUBO 4G
261	UNIDADE	80	RESINA P60 A3
262	UNIDADE	80	RESINA P60 B2
263	FRASCO	10	Revelador para filme radiografico odontologico, composto de hidroquinona 2% em solução pronta para uso, processamento manual, embalado em frasco de 475 mlraio-x, revelador para filme radiográfico odontológico, frasco com 475ml, embalagem de plástico resistente, validade mínima de 2 anos a partir da datade entrega
264	KIT	30	Selante Fluroshield Branco uso odonto (fotopolimerizável), selante para fôssulas e fissuras, fotopolimerizável, com 50% de carga, com liberação de flúor, embalagem contendo 2 tubos de 5g cada, 1 seringa de ácido fosfórico de 2,5ml em gel + bloco para manipulação + cabo aplicador com pincel
265	KIT	30	SELANTE RESINOSO PARA FOSSULA E FISSURAS FOTOPOLIREMIZAVEL SERINGA DE 2,5G
266	UNIDADE	60	SELANTE RESINOSO PARA FOSSULA E FISSURAS FOTOPOLIREMIZAVEL (FLUOROSHILD) SERINGA 2G
267	UNIDADE	30	SERINGA CARPULE COM REFLUXO (DUFLEX)
268	UNIDADE	30	Seringa carpule com refluxo em inox AISI 420, autoclavavel
269	UNIDADE	30	Sindesmotomo em aço inox
270	UNIDADE	50	Sonda
271	UNIDADE	30	Sonda Exploradora em aço inox nº 05
272	UNIDADE	30	Sonda Exploradora em aço inox nº 23
273	UNIDADE	30	Sonda Exploradora em aço inox nº 25
274	UNIDADE	30	Sonda Exploradora Nº05
275	UNIDADE	30	Sonda melimetrada
276	CAIXA	50	SUGADOR CIRÚRGICO
277	Pacote	100	SUGADOR ODONTOLÓGICO Sugador Uso Odonto, Sugador odontológico, confeccionado em P.V.C. atóxico, arame em aço especial, ponteira confeccionada em P.V.C. macio atóxico, pacote com

Rua Araçuaí, s/n- Centro- Telefax: (33) 3738-1123/ 1228.

Francisco Badaró/MG- CEP: 39.644-000.

E-mail: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br



PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BADARÓ
- ESTADO DE MINAS GERAIS –
“Administração: Igualdade, Trabalho e Desenvolvimento”.
2021 - 2024



CPL
FOLHA _____

			40 unidades
278	CAIXA	50	Taça de borracha para profilaxia com septos, montada em mandril para contraângulo, embaladas individualmente e estéreis, caixa com 100 unidades.
279	UNIDADE	50	Taça de polimento de amalgama
280	UNIDADE	50	Taça de polimento de resina
281	UNIDADE	30	TESOURA IRIS 12CM RETATESoura iris , 12cm, reta, em aço inoxidável. Embalagem individual, com dados de identificação, procedência, dados de fabricação e registro no ministério da saúde
282	CAIXA	30	Tira abrasiva em aço carbono mono face 4mm, caixa com 12 unidades de aço inox, para acabamento e polimento de restaurações dentais medindo 4mm de largura comprimento entre 13 e 17 cm
283	CAIXA	30	TIRA DE LIXA DE POLIÉSTER 10X120X0,05MMTiras para uso odontológico em Poliéster para restaurações com resina, medindo aproximadamente 100x10x0,05 mm caixa com 50 unidades
284	UNIDADE	3	Ultrason e Jato de Bicarbato
285	UNIDADE	3	Vaselina pasta sólida, pote com 500 grs
286	UNIDADE	30	VASILHA DE PLÁSTICO COM TAMPAS –TAMANHO 20X18CM
287	UNIDADE	6	Verniz com flúor. Agente de impregnação profunda, contendo 5% de fluoreto de sódio (2,26% de flúor). Base de resina natural, frasco com no mínimo 10ml cada.
288	CAIXA	6	Verniz de flúor 10ml (fluoreto de sódio A 5%, contém 22.600 PPM de flúor em base de resina) Verniz uso odonto (Fluorniz), verniz com flúor 10ml de verniz com fluoreto de sódio 9 ml contém: 5mg naf = 22,6 mg formulação concentrada de fluoreto de sódio com ação de impregnação profunda e solvente próprio, validade mínima de 2 anos a partir da data de entrega

2- DA JUSTIFICATIVA:

2.1. Justificamos a necessidade da aquisição dos materiais odontológicos que serão destinados à manutenção das clínicas odontológicas municipais para desenvolvimentos dos trabalhos dessas unidades, promovendo conforto, comodidade e agilidade no desempenho das funções dos funcionários e atendimento humanizado aos usuários, por serem produtos essenciais à continuidade da prestação dos serviços cotidianos à população atendida pelo Município de Francisco Badaró.

3- DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS

3.1 Os produtos deverão ser fornecidos parceladamente, pela empresa vencedora da licitação, no prazo de, no máximo, 10 (dez) dias contados a partir do recebimento do Pedido de Material, ressalvados os motivos de força maior;

Rua Araçuaí, s/n- Centro- Telefax: (33) 3738-1123/ 1228.

Francisco Badaró/MG- CEP: 39.644-000.

E-mail: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br



3.2 Os produtos deverão ser entregues no Almoxarifado da Secretaria Municipal de saúde, na Rua do Rosário nº400, Bairro do Rosário, Francisco Badaró-MG, em dias úteis, e nos seguintes horários: 08 às 12 horas e de 14 às 17 horas.

4- DO RECEBIMENTO DO MATERIAL

4.1 O Município de Francisco Badaró/MG acompanhará a qualidade dos materiais adquiridos e as especificações em conformidade com este Termo de Referência e Edital, devendo notificar ao contratante qualquer ocorrência de irregularidade.

4.2 A entrega deverá ser realizada perante o Diretor do Departamento de Saúde, que adotará os seguintes procedimentos:

a)provisoriamente: de posse dos documentos apresentados pelo vencedor e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá os bens para verificação de especificações, quantidade, qualidade(conforme termo de referência), prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrando irregularidade, fixará prazos para correção pelo vencedor, ou aprovando, receberá provisoriamente os bens, mediante recibo;

b)definitivamente: após recebimento provisório, verificação da integridade nos exatos termos do edital e da proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo mediante expedição de termo circunstanciado e recibo aposto na Nota Fiscal.

4.3 Caso fique constatada a irregularidade na entrega, a Contratada após comunicação pelo Diretor do Departamento Municipal de Saúde deverá saná-la no prazo máximo de 5 (cinco) dias.

4.4 Em caso de irregularidade não sanada pelo vencedor, o Diretor do Departamento de Saúde reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente do Município de Francisco Badaró/MG para aplicação de penalidades.

4.5 Em caso de necessidade de providências por parte do vencedor, o prazo de pagamento será suspenso e considerado o fornecimento em atraso, sujeitando-a a aplicação de multa sobre o valor considerado em atraso e, conforme o caso, a outras sanções estabelecidas na Lei e neste instrumento.

4.6 O horário de entrega dos produtos deverá obedecer às normas internas da unidade indicada pelo Município de Francisco Badaró/MG.



4.7 O pagamento da nota fiscal fica condicionado ao cumprimento dos critérios de recebimento.

4.8 O material, mesmo entregue e aceito, fica sujeito à substituição, desde que comprovada a pré-existência de defeitos, má fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte que comprometam a integridade do produto.

4.9 Prazo para entrega do objeto não superior a 10 (dez) dias, contados a partir da convocação para retirada da Ordem de Fornecimento pela Empresa vencedora da licitação.

4.10 A empresa deverá indicar na(s) nota(s) fiscal (is), além de outras informações exigidas de acordo com a legislação própria:

- O número da Ordem de Fornecimento;
- O nome do produto;
- A marca e o modelo;
- O número do item entregue e
- A quantidade correspondente a cada item;
- O prazo de Garantia do produto.

Os produtos entregues deverão ter validade mínima de 2/3 de sua totalidade do seu prazo de validade a partir da data de entrega.

4.11 Não serão recebidos produtos que, após confirmação, no ato da entrega, tenham sido transportados com outros produtos de natureza tóxica, que estejam com suas embalagens adulteradas ou, que o veículo de transporte apresente sujidades e/ou temperatura inadequada.

5 – DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado através da Tesouraria do Município de Francisco Badaró /MG, por meio de ordem bancária emitida por processamento eletrônico, a crédito do beneficiário, no prazo de 30 (trinta) dias corridos da data de aceitação do produto, acompanhado dos documentos fiscais eletrônicos.

§ 1º Caso ocorra, a qualquer tempo, a não aceitação de qualquer produto, o prazo de pagamento será descontinuado e reiniciado após a correção pela Contratada.



§ 2º Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da contratada, o decurso de prazo para pagamento será interrompido, reiniciando a contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

6- DA VIGÊNCIA

O Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar da assinatura da Ata de Registro de Preços.

7 - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS/CONTRATADA

7.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.

7.2. Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;

7.3. Responsabilizar-se pelo transporte do produto de seu estabelecimento até o local determinado pela Contratante, bem como pelo seu descarregamento e acondicionamento;

7.4. Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 48 (quarenta e oito), antes do prazo previsto para a entrega;

7.5. Arcar com todos os ônus necessários a completa entrega que efetuar, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega, inclusive licença em repartições públicas, registros e demais atos pertinentes.

7.6. Permitir o acesso à documentos necessários e pertinentes pela Prefeitura e Órgão concedentes de Convênios.

7.7. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a PREFEITURA, em razão de acidente ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir, decorrentes do ato de entrega e de armazenamento dos produtos.

7.8. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto de entrega, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

7.9. Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.



7.10. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.

7.11. Aceitar por parte da Administração, nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato ou Ata de RP, conforme estabelecido no §1º do artigo 65.

7.12. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

8- OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1. Receber e conferir os produtos quando da entrega pela Contratada/Detentora;

8.2. Comunicar e exigir a correção imediata de qualquer anormalidade nos produtos por ela (Contratada/Detentora) fornecidos.

8.3. Efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido neste Instrumento.

8.4. Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) do produto fornecido pela Contratada para fins de verificação de qualidade.

8.5. Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.

8.6. Observar o disposto no Edital do Pregão.

9- DEMAIS INFORMAÇÕES

9.1. Demais informações estão inseridas no edital, na Ata de Registro de Preços e diretamente na sala do Setor de Licitações no horário e endereço já informados.

CLÁUDIO VANDERLEY DE ARAÚJO

Sec.de Saúde

FÁBIO RAMALHO SIQUEIRA

Pregoeiro



ANEXO II - (MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL)

PROPOSTA COMERCIAL (em papel timbrado da proponente)	
PREGAO PRESENCIAL Nº 040/2021 - PROCESSO Nº76/2021	
DADOS A CONSTAR NA PROPOSTA	PREENCHIMENTO PELO PROPONENTE
RAZÃO SOCIAL	
CNPJ	
Endereço	
Telefone/Fax	
Nome Do Signatário (Para Assinatura Do contrato)	
Identidade do Signatário	
CPF do signatário	

ITEM	QUANT.	UNID.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	XXXX	UND			R\$	R\$

Prazo de validade da Proposta	60 dias.
Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre a materiais e equipamentos, objeto da presente licitação, e que estou de acordo com todas as normas deste edital e seus anexos.	
Observações	

OBS: Apresentar Catálogo com informações claras a respeito das especificações técnicas do equipamento, constante no item nº284 (ultrasson e jato de bicarbonato).

NOME

Representante Legal da Licitante

Rua Araçuaí, s/n- Centro- Telefax: (33) 3738-1123/ 1228.

Francisco Badaró/MG- CEP: 39.644-000.

E-mail: setor.licitacao@franciscobadaro.mg.gov.br



ANEXO IV – CARTA DE CREDENCIAMENTO

(Local e data)

À

Prefeitura Municipal de Francisco Badaró

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Presencial 040/2021

Prezada Senhora,

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o Nº _____, neste ato representada por _____ (**qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa**), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão 040/2021, vem perante Vossa Senhoria credenciar o Sr. _____, RG _____, como representante qualificado a participar de todos os atos relativos à referida licitação, inclusive com poderes expressos para oferecer lances e apresentar ou desistir da interposição de recursos, nos termos do artigo 109 da Lei Nº 8666/93.

Atenciosamente.

NOME

Representante Legal da Licitante

Anexar cópia da carteira de identidade



ANEXO V – DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE PLENAMENTE AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

(Local e data)

À

Prefeitura Municipal de Francisco Badaró
A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Presencial 040/2021

Prezada Senhora,

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o Nº _____, neste ato representada por _____ (**qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa, RG**), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão 040/2021, objetivando **o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais**, vem perante Vossa Senhoria DECLARAR que cumpre plenamente os requisitos de habilitação **conforme disposto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002**.

Atenciosamente.

NOME

Representante Legal da Licitante

OBS: ESSE ANEXO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTO COM O CREDENCIAMENTO



ANEXO VI – DECLARAÇÃO DE PREÇOS

(Local e data)

À

Prefeitura Municipal de Francisco Badaró

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Presencial 040/2021

Prezada Senhora,

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o Nº _____, neste ato representada por _____ (**qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa, RG**), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão 040/2021, objetivando o **Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais**, vem perante Vossa Senhoria DECLARAR que os preços apresentados e os lances que vier a formular não são preços inexecutáveis ou superfaturados estando em consonância com o mercado.

Atenciosamente.

NOME

Representante Legal da Licitante

OBS: ESSE ANEXO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTO COM O ENVELOPE DE PROPOSTA COMERCIAL



**ANEXO VII- DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO ART. 7º, XXXIII, DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

(Local e data)

À

Prefeitura Municipal de Francisco Badaró

A/C Pregoeiro

Referência: Pregão Presencial 040/2021

Prezada Senhora,

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o Nº _____, neste ato representada por _____ (**qualificação: nacionalidade, estado civil, cargo ocupado na empresa**), em atendimento ao disposto no Edital do Pregão 06/2021 e no inciso V do art. 27 da Lei 8666/93, vem perante Vossa Senhoria **DECLARAR** que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não emprega menor de dezesseis anos.

Atenciosamente,

NOME

Representante legal da empresa

**BS: ESSE ANEXO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTO COM O ENVELOPE DE
HABILITAÇÃO**



ANEXO VIII – MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____ / 2021

PROCESSO Nº 076/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2021

O Município de Francisco Badaró, inscrito no CNPJ sob o n.º 18.051.524/0001-77, situada à Rua Araçuaí, S/Nº, Centro na cidade de Francisco Badaró, Estado de Minas Gerais, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. Antônio Reginaldo Martins Moreira, brasileiro, casado, portador do RG nº MG-13.165.010, inscrito no CPF sob o nº 070.657.666-75, residente e domiciliado à Praça do Rosário, 425, Casa 1, Centro da cidade de Francisco Badaró – MG, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 078/2014, que regulamenta o SRP, e demais disposições legais aplicáveis, resolve **registrar os preços** apresentados pela _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, situada na _____, nº _____, Bairro _____, ____/____, a seguir denominada DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, neste ato representada por seu _____, _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, ____/____ e inscrito no CPF sob o nº _____, _____ classificada em _____ lugar, no Processo Licitatório nº 076/2021, na modalidade Pregão Presencial nº 040/2021, do tipo menor preço, em regime de empreitada por preços unitários.

I – OBJETO

1.1 O objeto desta ata é proceder **o Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de materiais Odontológicos e equipamento de ultrasson para manutenção das clínicas odontológicas Municipais**, ficando registrados os preços contidos na proposta, parte integrante desta Ata de Registro de preços como se nela estivesse inscrita.

1.2 – Deverão ser respeitadas as especificações e condições de fornecimento contidas no Edital que precedeu a esta Ata de Registro de Preços, que dela fica fazendo parte integrante.

II – DO GERENCIAMENTO E UTILIZAÇÃO DA ATA

2.1. O gerenciamento desta Ata, caberá a Secretaria Municipal de Francisco Badaró por meio do Setor de Compras, que juntamente com o responsável ou pessoa indicada pela secretaria solicitante dos produtos que efetuará o recebimento e a conferência quanto a sua correta especificação e atendimento ao item 1.2.



2.2. A presente contratação será fiscalizada e gerenciada em especial pelo Setor de Compras vinculado a Secretaria Municipal de Administração, assim como as demais Secretarias municipais que requisitarem os produtos.

2.3. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada, para solicitações do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta do Município.

2.4. Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão

2.5. As aquisições ou contratações adicionais durante a vigência da ata de registro de preços, por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 3 (três) vezes os quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

2.6. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, a 9 (nove) vezes o quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

III - DA AQUISICAO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. As solicitações decorrentes do certame serão formalizadas pela entrega da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento ou documento equivalente para licitante vencedora pela Prefeitura Municipal de Francisco Badaró através do setor ou secretaria requerente.

3.2. As despesas decorrentes das aquisições correrão por conta da dotação orçamentárias do presente exercício e do exercício seguinte sendo aquelas descritas nas Autorizações de Fornecimento.

IV – DOS PREÇOS

4.1. Os preços a serem pagos à Detentora, serão conforme a classificação do Pregão Presencial que a antecedeu, sendo que serão os vigentes na data da "Requisição/Pedido", independentemente da data de entrega dos produtos.

4.2. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pela entrega dos produtos objeto desta Ata de Registro de Preços.



4.2.1. Os produtos com seus respectivos valores registrados integram a presente Ata de Registro de Preços em seu anexo ÚNICO.

4.3. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo fornecimento dos materiais objeto desta Ata de Registro de Preços, incluído frete até os locais a serem designados pelo Município.

V - REAJUSTES/REVISÕES DOS PREÇOS

5.2.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando *álea* econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Município de Francisco Badaró para a justa remuneração dos materiais, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

5.2.1.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

5.2.1.3. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, este deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da Ata de Registro de Preços, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição e de serviços) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

5.2.1.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de FRANCISCO BADARÓ-MG, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do Registro de Preços, sem prejuízo da Municipalidade.

5.2.1.5. Fica facultado ao Município de FRANCISCO BADARÓ-MG, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.



5.2.1.6. A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica e jurídica do Município de FRANCISCO BADARÓ-MG, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do recebimento do pedido de reajuste.

5.2.1.6.1. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o Fornecedor Registrado não poderá suspender o fornecimento, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

5.2.1.6.2. Após a autorização de reajuste pelo município, será lavrado termo Aditivo com os novos preços a serem praticados.

VI - VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura.

VII - PRAZOS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1 O Município de Francisco Badaró/MG acompanhará a qualidade dos materiais adquiridos e as especificações em conformidade com este Termo de Referência e Edital, devendo notificar ao contratante qualquer ocorrência de irregularidade.

7.2 A entrega deverá ser realizada perante o Diretor do Departamento de Saúde, que adotará os seguintes procedimentos:

a)provisoriamente: de posse dos documentos apresentados pelo vencedor e de uma via do contrato e da proposta respectiva, receberá os bens para verificação de especificações, quantidade, qualidade(conforme termo de referência), prazos, preços, embalagens e outros dados pertinentes e, encontrando irregularidade, fixará prazos para correção pelo vencedor, ou aprovando, receberá provisoriamente os bens, mediante recibo;

b)definitivamente: após recebimento provisório, verificação da integridade nos exatos termos do edital e da proposta vencedora, será efetivado o recebimento definitivo mediante expedição de termo circunstanciado e recibo apostado na Nota Fiscal.

7.3 Caso fique constatada a irregularidade na entrega, a Contratada após comunicação pelo Diretor do Departamento Municipal de Saúde deverá saná-la no prazo máximo de 5 (cinco) dias

7.4 Em caso de irregularidade não sanada pelo vencedor, o Diretor do Departamento de Saúde



reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente do Município de Francisco Badaró/MG para aplicação de penalidades.

7.5 Em caso de necessidade de providências por parte do vencedor, o prazo de pagamento será suspenso e considerado o fornecimento em atraso, sujeitando-a a aplicação de multa sobre o valor considerado em atraso e, conforme o caso, a outras sanções estabelecidas na Lei e neste instrumento.

7.6 O horário de entrega dos produtos deverá obedecer às normas internas da unidade indicada pelo Município de Francisco Badaró/MG.

7.7 O pagamento da nota fiscal fica condicionado ao cumprimento dos critérios de recebimento.

7.8 O material, mesmo entregue e aceito, fica sujeito à substituição, desde que comprovada a pré-existência de defeitos, má fé do fornecedor ou condições inadequadas de transporte que comprometam a integridade do produto.

7.9 Prazo para entrega do objeto não superior a 10 (dez) dias, contados a partir da convocação para retirada da Ordem de Fornecimento pela Empresa vencedora da licitação.

7.10 A empresa deverá indicar na(s) nota(s) fiscal (is), além de outras informações exigidas de acordo com a legislação própria:

- O número da Ordem de Fornecimento;
- O nome do produto;
- A marca e o modelo;
- O número do item entregue e
- A quantidade correspondente a cada item;
- O prazo de Garantia do produto.

Os produtos entregues deverão ter validade mínima de 2/3 de sua totalidade do seu prazo de validade a partir da data de entrega.



7.11 Não serão recebidos produtos que, após confirmação, no ato da entrega, tenham sido transportados com outros produtos de natureza tóxica, que estejam com suas embalagens adulteradas ou, que o veículo de transporte apresente sujidades e/ou temperatura inadequada.

VIII - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

8.1 - O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplimento de cada parcela, ou do objeto do contrato, em caso de entrega única.

§ 1º - O pagamento será efetuado mediante apresentação da nota fiscal de venda e dar-se-á em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto contratado e a apresentação das respectivas notas fiscais.

§ 2º A existência deste certame não obriga a Administração a adquirir todas as mercadorias objeto dessa contratação, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao contratado do registro preferência em igualdade de condições.

8.2. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da detentora, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

8.3. Os pedidos de pagamentos deverão vir devidamente instruídos com a seguinte documentação:

8.3.1. Cópia da requisição do fornecimento do produto;

8.3.2. 1ª via da Nota Fiscal ou Nota Fiscal - Fatura;

8.3.3. Fatura, no caso de Nota Fiscal;

8.3.4. Cópia reprográfica da Nota de Empenho;

8.3.5. Na hipótese de existir nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.

8.4. Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, o licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando o Município em débito para com a Contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pela rescisão contratual.

8.5. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da detentora, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.



8.6 - Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação dos materiais.

8.7 - Por ocasião de cada pagamento, serão efetuadas as retenções cabíveis, nos termos da legislação específica aplicável.

IX - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA/DETENTORA

9.1. Cumprir, dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações expressamente previstas neste instrumento.

9.2. Zelar e garantir a boa qualidade do fornecimento, em consonância com os parâmetros de qualidade fixados e exigidos pelas normas técnicas pertinentes, expedidas pelo Poder Público;

9.3. Responsabilizar-se pelo transporte do produto de seu estabelecimento até o local determinado pela Contratante, bem como pelo seu descarregamento e acondicionamento;

9.4. Comunicar a ocorrência de qualquer anormalidade de caráter urgente que impossibilite o seu cumprimento, tão logo esta seja verificada, e prestar os esclarecimentos que julgar necessários à Contratante, em até 48 (quarenta e oito), antes do prazo previsto para a entrega;

9.5. Arcar com todos os ônus necessários a completa entrega que efetuar, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega, inclusive licença em repartições públicas, registros e demais atos pertinentes.

9.6. Permitir o acesso à documentos necessários e pertinentes pela Prefeitura e Órgão concedentes de Convênios.

9.7. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a PREFEITURA, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir, decorrentes do ato de entrega e de armazenamento dos produtos.

9.8. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto de entrega, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

9.9. Em tudo agir, segundo as diretrizes da PREFEITURA.

9.10. Manter durante a execução do Contrato/Ata, todas as condições de habilitação exigidas para contratação, previstas na legislação em vigor.



9.13. Aceitar por parte da Administração, nas mesmas condições contratuais, realizar acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato ou Ata de RP, conforme estabelecido no §1º do artigo 65.

9.14. Assinar Contrato ou documento equivalente originário da Ata de Registro de Preços.

X - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE/PREFEITURA

10.1. Receber e conferir os produtos quando da entrega pela Contratada;

10.2. Comunicar e exigir a correção imediata de qualquer anormalidade nos produtos por ela (Contratada/Detentora) fornecidos.

10.3. Efetuar o pagamento de acordo com o estabelecido neste Instrumento.

10.4. Proceder, sempre que julgar necessário, a análise (teste de qualidade) do produto fornecido pela Contratada para fins de verificação de qualidade.

10.5. Notificar a Contratada/Detentora, fixando prazo para correção das irregularidades ou defeitos encontrados.

10.6. Observar o disposto no Edital do Pregão Presencial.

XI - PENALIDADES

11.1. Além das sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal nº. 8.666/93, no Edital de Licitação que precedeu esta Ata e demais normas pertinentes, a Detentora estará sujeita às penalidades abaixo discriminadas:

11.1.1. Multa pela recusa da Detentora da Ata de Registro de Preços em assinar o Termo de Contrato, quando cabível, ou retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da contratação;

11.1.1.1. Incide na mesma multa prevista no subitem anterior a detentora que estiver impedida de assinar o Termo de Contrato ou retirar a Nota de Empenho pela não apresentação dos documentos devidamente atualizados quando solicitado.

11.1.2. Multa por dia de atraso na entrega do material programado: 1,0% (um por cento) por dia sobre o valor da quantidade entregue com atraso, até o máximo de 10 (dez) dias; A partir desta data será considerado o atraso como inexecução parcial ou total do ajuste, conforme o caso, observado o disposto na Cláusula 9.1 desta Ata de R.P., incidindo as consequências legais e contratuais daí advindas.



11.1.3. Multa pela entrega de material em desconformidade com as condições desta Ata: 15% (quinze inteiros por cento) sobre o valor do material a ser entregue, independentemente da obrigação de trocá-lo.

11.1.4. Multa por descumprimento de cláusula contratual e/ou exigência da Unidade
Requisitante: 1,0% (um inteiro por cento) sobre o valor da Nota de Empenho.

11.1.5. Multa pela inexecução parcial da Ata: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, ou sobre o valor da quantidade executada com atraso superior a 10 (dez) dias e inferior a 30 (trinta) dias; a partir desta data será considerado como inexecução total do contrato.

11.1.6. Multa pela inexecução total da Ata: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o seu valor;

11.1.7. Sanção de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a Prefeitura de FRANCISCO BADARÓ-MG, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, por falha ou fraude na execução do objeto do contrato.

11.2. As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

11.3. O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber da Prefeitura Municipal de FRANCISCO BADARÓ-MG. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

XII - CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações, a presente Ata de Registro de Preços será cancelada, garantidos, às suas detentoras, o contraditório e a ampla defesa quando:

12.1.1. A Detentora não cumprir as obrigações constantes da Ata de Registro de Preços e da legislação, notadamente nas hipóteses de inexecução total ou parcial ou rescisão dos ajustes dela decorrentes;

12.1.2. A Detentora não formalizar o Termo de Contrato, quando cabível, decorrente da Ata de Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

12.1.3. A Detentora não aceitar reduzir os seus preços registrados na hipótese de tornarem-se superiores aos praticados no mercado;

12.1.4. Por razões de interesse público, devidamente justificado pela Administração.



12.2.A comunicação do cancelamento do preço registrado será feita pessoalmente ou por outro tipo de aviso.

12.2.1. Nos casos de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da Detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Município, por 02 (duas) vezes consecutivas, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

12.3. Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada nas hipóteses previstas para a rescisão dos contratos em geral.

XIII - AUTORIZAÇÃO PARA UTILIZAÇÃO DA ATA E EMISSÃO DO EMPENHO

13.1. Caberá à Secretaria Municipal de Administração por meio do Setor de Compras, o gerenciamento, a administração e o controle do Sistema de Registro de Preços devendo proceder conforme Decreto Municipal N°.078/2014 (que regulamenta o SRP).

13.2. A contratação e a emissão de empenho serão autorizadas, caso a caso, pelo titular da Pasta à qual pertencer a setor Requisitante, ou pela autoridade por ele delegada, ficando o setor responsável pelo cumprimento das disposições da presente Ata, bem assim da estrita observância das normas aplicáveis à matéria.

13.3. O cancelamento total ou parcial do empenho obedecerá a mesma regra.

XIV - DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, devidamente justificada, sendo assegurada ao detentor do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

14.2 - A Detentora da Ata de Registro de Preços deverá comunicar ao Departamento de Compras e Licitações, toda e qualquer alteração dos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que a precedeu.

14.3 – Fica a Detentora ciente que a assinatura desta Ata implica a aceitação de todas as cláusulas e condições estabelecidas, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo do perfeito cumprimento desta Ata de Registro de Preços.

14.4 - A Ata de Registro de Preços, os ajustes dela decorrentes, suas alterações e rescisões obedecerão ao, Lei Federal nº 8.666/93, demais normas complementares e disposições desta



Ata e do Edital que a precedeu, aplicáveis à execução dos contratos e especialmente aos casos omissos.

14.5 - Fazem parte integrante desta Ata, para todos os efeitos legais, o Edital de Licitação nº 046/2021, Pregão nº020/2021, seus Anexos e a Ata da Sessão Pública do Pregão Presencial.

XV – DO FORO

15.1. Fica eleito o foro da Comarca de Minas Novas, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

PREFEITO MUNICIPAL

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

DETENTORA

Testemunhas:

1. (nome)

RG:

2. (nome)

RG:

FRANCISCO BADARÓ -MG



ANEXO IX – MINUTA CONTRATAÇÃO

CONTRATONº ____/ 2021 EM RAZÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2021.
PROCESSO Nº 0xx/2021- PREGÃO PRESENCIAL Nº xx/2021

O Município de Francisco Badaró, inscrito no CNPJ sob o n. 18.051.524/0001-77, situada à Rua Araçuaí, S/Nº, Centro na cidade de Francisco Badaró, Estado de Minas Gerais, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. Antônio Reginaldo Martins Moreira, brasileiro, casado, portador do RG nº MG-13.165.010, inscrito no CPF sob o nº 070.657.666-75, residente e domiciliado à Praça do Rosário, 425, Casa 1, Centro da cidade de Francisco Badaró – MG, e a Empresa _____ (**Qualificar empresa**), a seguir denominada CONTRATADA, neste ato representada por seu _____, _____, portador da Cédula de Identidade n. _____ e inscrito no CPF sob o n. _____, resolvem celebrar o presente Contrato, como especificado no seu objeto, em conformidade com a Ata de Registro de Preços Nº/2021 oriunda do Processo Licitatório n. xx/2021, na modalidade Pregão Presencial n. xx/2021, do Município de Francisco Badaró do tipo menor preço por item, em regime de empreitada por preço unitário, sob a regência da Lei Federal n. 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal n. 078/2014 (que regulamenta o SRP) e demais legislações pertinentes, mediante as cláusulas e condições a seguir pactuadas:

I – OBJETO

1.1. O objeto deste é a contratação de empresa para fornecimento de materiais odontológicos para manutenção das clínicas odontológicas municipais de Francisco Badaró/MG., ficando consignado neste contrato os itens indicados em anexo, parte integrante deste Contrato como se nele estivesse inscrita.

1.2. Deverão ser respeitadas as especificações e condições de fornecimento contidas na Ata de Registro de Preços Nº/2021 que precedeu a este contrato, que dele fica fazendo parte integrante.

II - DOS PREÇOS

2.1. Os preços a serem pagos à contratada estão consignados na planilha Anexo único deste contrato.



2.2. Os preços referidos constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo fornecimento dos materiais objeto deste contrato, incluído frete até os locais a serem designados pelo Município.

III - REAJUSTES/REVISÕES DE PREÇOS

3.1. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando *álea* econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do Fornecedor Registrado e a retribuição do Município de Francisco Badaró para a justa remuneração dos materiais, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

3.2. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços registrados, implicarão a revisão destes, para mais ou menos, conforme o caso.

3.3. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Fornecedor Registrado, este deverá demonstrar a quebra do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio de apresentação de planilha (s) detalhada (s) de custos nas quais constarão a situação anterior e a situação atual que eventualmente justificarão o reajuste da Ata de Registro de Preços, bem como documentação correlata (lista de preços, notas fiscais de aquisição e de serviços) que comprovem que o registro dos preços tornou-se inviável nas condições inicialmente avençadas.

3.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preços pelo Município de Francisco Badaró-MG, esta deverá comprovar o rompimento do equilíbrio econômico-financeiro do Registro de Preços, sem prejuízo da Municipalidade.

3.5. Fica facultado ao Município de Francisco Badaró-MG, realizar ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto à revisão de preços solicitada pelo Fornecedor Registrado.

3.6. A eventual autorização da revisão dos preços registrados será concedida após análise técnica e jurídica do Município de Francisco Badaró-MG, porém contemplará as entregas realizadas a partir da data do recebimento do pedido de reajuste.



3.6.1. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, o Fornecedor Registrado não poderá suspender o fornecimento, e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.

3.6.2. Após a autorização de reajuste pelo município, será lavrado termo Aditivo com os novos preços a serem praticados.

IV - VIGENCIA DA CONTRATAÇÃO

4.1 - O prazo de vigência do contrato, a partir da sua assinatura, será até ____/____/____.

V - PRAZOS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

5.1. As aquisições decorrentes do certame serão formalizadas pela entrega da Nota de Empenho/Autorização de Fornecimento para licitante vencedora pela Prefeitura Municipal de Francisco Badaró através do setor ou secretaria requerente.

5.2. A empresa contratada deverá entregar os materiais/produtos nas condições e especificações constantes no Edital em especial o Termo de Referência e na Proposta Vencedora.

5.2.1. Havendo divergências entre a descrição do objeto constante no edital e a descrição do objeto constante na Nota de Empenho e/ou OF (Ordem de Fornecimento), prevalecerá, sempre, a descrição do edital.

5.3. A CONTRATADA se obriga a cumprir todas as condições e prazos fixados pelo Município, assim como observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação aplicável e a favorecer e garantir a qualidade do objeto.

5.5. O CONTRATANTE não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de qualquer responsabilidade da CONTRATADA para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos, subcontratados, etc.

5.6. O Contrato, bem como os direitos e obrigações dele decorrentes, não poderá ser subcontratado, cedido ou transferido, total ou parcialmente, nem ser executado em associação da CONTRATADA com terceiros, sem autorização prévia do MUNICIPIO, por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão contratual.

5.7. Na hipótese da contratada se negar a receber o “Pedido”, o mesmo deverá ser enviado pelo Correio registrado, considerando-se como efetivamente recebido na data do registro para todos os efeitos legais.



5.8. O(s) Técnico(s) ou Responsável(eis) da Unidade Requisitante do Município de FRANCISCO BADARÓ deverão recusar o recebimento do material que estiver em desacordo com o pedido, bem como com as especificações constantes deste Contrato, que serão devolvidos e descontados da fatura/nota fiscal, observado o item VII do presente Contrato.

5.9. Corre por conta da contratada qualquer prejuízo causado ao material em decorrência do transporte.

VI - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 - O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias a contar da data final do período de adimplemento de cada parcela, ou do objeto do contrato, em caso de entrega única.

§ 1º - O pagamento será efetuado mediante apresentação da nota fiscal de venda e dar-se-á em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto contratado e a apresentação das respectivas notas fiscais.

§ 2º A existência deste certame não obriga a Administração a adquirir todas as mercadorias objeto dessa contratação, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao contratado do registro preferência em igualdade de condições.

6.2. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da detentora, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

6.3. Os pedidos de pagamentos deverão vir devidamente instruídos com a seguinte documentação:

6.3.1. Cópia da requisição do fornecimento do produto;

6.3.2. 1ª via da Nota Fiscal ou Nota Fiscal - Fatura;

6.3.3. Fatura, no caso de Nota Fiscal;

6.3.4. Cópia reprográfica da Nota de Empenho;

6.3.5. Na hipótese de existir nota suplementar de empenho, cópia(s) da(s) mesma(s) deverá(ão) acompanhar os demais documentos.

6.4. Nos termos do inciso XV do art. 78 da Lei 8.666/93, o licitante deverá cumprir a ordem de fornecimento ou documento equivalente, mesmo estando o Município em débito para com a Contratada, até o prazo de 90 (noventa) dias. Após esse período, poderá a mesma optar pela rescisão contratual.



6.5. Caso venha ocorrer a necessidade de providências complementares por parte da detentora, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

6.6 - Quaisquer pagamentos não isentarão a Contratada das responsabilidades contratuais, nem implicarão na aceitação dos materiais.

6.7 - Por ocasião de cada pagamento, serão efetuadas as retenções cabíveis, nos termos da legislação específica aplicável.

VII - CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1 - O objeto será recebido pelo Município consoante o disposto no artigo 73 da Lei Federal nº 8.666/93 e demais normas pertinentes.

7.2 - O(s) técnico(s) ou Responsável(eis) da Unidade Requisitante efetuará(ao) vistoria no ato da entrega, avaliando as condições físicas do material. Caso estas condições não sejam satisfatórias ou em desacordo com as normas brasileiras e especificações contidas neste Contrato a remessa poderá ser devolvida ou recusada, devendo ser reposta por outra, no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da data da devolução ou da comunicação para troca, independentemente da aplicação das penalidades previstas.

7.2.1. A unidade requisitante não poderá receber material diferente daquele objeto do contrato ou em desacordo com as especificações técnicas, sob pena de responsabilidade de quem tiver dado causa ao fato.

VIII - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 - A Contratada será responsável pela segurança do trabalho de seus funcionários e pelos atos por eles praticados, responsabilizando-se, ainda, por eventuais danos pessoais e materiais causados a terceiros durante o transporte e descarga dos materiais nos locais de entrega, quando for o caso.

8.2 - A Contratada deve arcar com os encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais.

8.3 - A Contratada obriga-se a comparecer, sempre que solicitada, à Sede da Administração, em horário por esta estabelecida, a fim de receber instruções ou participar de reuniões, que poderão se realizar em outros locais.



8.4 – A Contratada deverá observar no decorrer do Fornecimento, decorrente do Contrato, os termos do Decreto Municipal nºxx/xxxx (que regulamenta o Sistema de Registro de preços em âmbito municipal), da Lei Federal 8.666/93 e demais normas pertinentes.

8.6 – A Contratada deverá manter, durante a vigência do Contrato, todas as condições de habilitação exigidas por ocasião do certame, sob pena de rescisão do respectivo Contrato da penalidade prevista na cláusula 9.1.8.

IX - PENALIDADES

9.1 - Além das sanções previstas no capítulo IV da Lei Federal nº. 8.666/93, na Ata de Registro de Preços que precedeu este Contrato e demais normas pertinentes, a Contratada estará sujeita às penalidades abaixo discriminadas:

9.1.1 - Multa pela recusa da Contratada em retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da contratação;

9.1.1.1 - Incide na mesma multa prevista no subitem anterior à contratada que estiver impedida de assinar o retirar a Nota de Empenho pela não apresentação dos documentos devidamente atualizados mencionados no item 5.4 deste Contrato.

9.1.2 - Multa pelo atraso na retirada da Nota de Empenho, quando cabível, sem a devida justificativa, aceita pela Unidade Requisitante: 10,0% (dez inteiros por cento) sobre o seu valor;

9.1.3 - Multa por dia de atraso na entrega do material programado: 1,0% (um por cento) por dia sobre o valor da quantidade entregue com atraso, até o máximo de 10 (dez) dias; A partir desta data será considerado o atraso como inexecução parcial ou total do ajuste, conforme o caso, observado o disposto na Cláusula 9.1.6. deste Contrato incidindo as consequências legais e contratuais daí advindas.

9.1.4 - Multa pela entrega de material em desconformidade com as condições desta Ata: 15% (quinze inteiros por cento) sobre o valor do material a ser entregue, independentemente da obrigação de trocá-lo.

9.1.5 - Multa por descumprimento de cláusula contratual e/ou exigência da Unidade Requisitante: 1,0% (um inteiro por cento) sobre o valor da Nota de Empenho.

9.1.6 - Multa pela inexecução parcial do contrato: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o valor da parcela inexecutada, ou sobre o valor da quantidade entregue com atraso superior a 10 (dez) dias e inferior a 30 (trinta) dias; a partir desta data será considerado como inexecução total do contrato.



9.1.7 - Multa pela inexecução total do contrato: 20,0% (vinte inteiros por cento) sobre o seu valor;
9.1.8 – Multa por rescisão por culpa da contratada: 10% (dez inteiros por cento) sobre o valor do fornecimento, calculado sobre o valor da ordem de fornecimento, considerando os itens e os agrupamentos para o qual o material seria fornecido.

9.1.9 – Sanção de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de FRANCISCO BADARÓ, pelo prazo de até 2 (dois) anos, por falha ou fraude na execução do objeto do contrato.

9.2 - As sanções são independentes e a aplicação de uma não exclui a das outras.

9.3 - O prazo para pagamento das multas será de até 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação da empresa apenada. A critério da Administração e em sendo possível, o valor devido será descontado da importância que a mesma tenha a receber do Município de FRANCISCO BADARÓ. Não havendo pagamento pela empresa, o valor será inscrito como dívida ativa, sujeitando-se ao processo executivo.

X - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo das sanções aplicáveis.

10.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

10.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

XI - DA FISCALIZAÇÃO

11.1 O acompanhamento e a fiscalização dos instrumentos contratuais firmados com as CONTRATADAS serão feitos por servidores designados pela Prefeitura Municipal de Francisco Badaró, em conformidade com o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93, pela CONTRATANTE.

11.2 Os fiscais do contrato serão responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e pelo atesto dos fornecimentos.

11.3 O CONTRATANTE se reservam ao direito de, sempre que julgar necessário, verificar, por meio de agente técnico credenciado ou de seus funcionários, se as prescrições das normas



deste Termo de Referência estão sendo cumpridas pelo fabricante. Para tal, o mesmo deverá garantir ao agente técnico credenciado livre acesso às dependências pertinentes.

XII - DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações de que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, devidamente justificada, sendo assegurada ao detentor do registro de preços a preferência em igualdade de condições.

12.2 - A Contratada deverá comunicar ao Departamento de Compras e Licitações, toda e qualquer alteração dos dados cadastrais, para atualização, sendo sua obrigação manter, durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que a precedeu.

12.3 - Fica a Contratada ciente que a assinatura deste contrato implica a aceitação de todas as cláusulas e condições estabelecidas, não podendo invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo do perfeito cumprimento deste Contrato.

12.4- Fica eleito o foro da Comarca de Turmalina-MG, para dirimir as eventuais controvérsias decorrentes do presente ajuste.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para todos os fins previstos em direito, na presença das duas testemunhas abaixo identificadas, que a tudo assistiram e que também o subscrevem.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

PREFEITO MUNICIPAL

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CONTRATADA

Testemunhas:

1. (nome)

RG:

2. (nome)

RG:



ANEXO X - RECIBO

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 040/2021
RAZÃO SOCIAL:

CNPJ Nº:

ENDEREÇO:

CIDADE:

TELEFONE: _

PESSOA PARA CONTATO:

Recebemos, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Assinatura e carimbo do CNPJ

Senhor licitante,

Visando comunicação futura entre o Município de FRANCISCO BADARÓ e a licitante, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do edital e remeter ao Setor de Licitações do Município de FRANCISCO BADARÓ, por meio do email: _____ e trazer o original no dia da abertura do certame que deverá ser apresentado ao Pregoeiro juntamente com o seu credenciamento.

A não remessa do recibo exime o Setor de Licitações do Município de FRANCISCO BADARÓ da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Francisco Badaró,---- de maio de 2021..

OBS: ESSE ANEXO DEVERÁ SER ENTREGUE JUNTO COM O CREDENCIAMENTO